

SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA S PODRUČJA AGLOMERACIJE IVANEC – NABAVA
OPREME



IVKOM-VODE D.O.O.
VLADIMIRA NAZORA 96 B, 42 240 IVANEC
(OIB: 91920869215)
(dalje u tekstu "Naručitelj")

DOKUMENTACIJA O NABAVI

(u daljem tekstu DON)
za projekt sufinanciran od EU fonada

PROJEKT ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE IVANEC

NAZIV POSTUPKA NABAVE:
NABAVA KOMUNALNE OPREME

Evidencijski broj javne nabave: VN-04-19

Ivanec, studeni 2019. godine



SADRŽAJ DOKUMENTACIJE O NABAVI:

1	MJERODAVNO PRAVO	5
2	PODACI O NARUČITELJU	5
3	PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	5
4	EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE	6
5	POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA	6
6	POČETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE	7
7	VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE.....	7
8	PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE.....	7
9	JEZIK POSTUPKA	7
10	VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI	7
11	SUSTAV KVALIFIKACIJE.....	7
12	DINAMIČKI SUSTAV NABAVE	7
13	ELEKTRONIČKA DRAŽBA	8
14	ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA.....	8
15	INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	8
16	OPIS PREDMETA NABAVE	8
17	OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE	9
18	OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE.....	10
19	TEHNIČKE SPECIFIKACIJE.....	10
20	KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE	11
21	TROŠKOVNIK.....	11
22	MJESTO ISPORUKE	12
23	ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA	12
24	PRAVILA ZA SUDJELOVANJE.....	13
C	OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	13
25	OBAVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE.....	13
26	OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE	17
27	PODUZETE MJERE U SLUČAJU DA SU OSTVARENI UVJETI ZA ISKLJUČENJE	19
D.	KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSODBNOSTI)	20
28	KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSODBNOSTI).....	20
29	UVJETI SPOSODBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA	24
30	ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA	24
31	ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE	24
E.	DOKUMENTACIJA O NABAVI.....	25
32	PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE O NABAVI	26
33	DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA, TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI	27
34	NAČIN IZRADE PONUDE.....	28
35	JEZIK I PISMO PONUDE	29
36	EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI	29
37	SADRŽAJ PONUDE.....	32
38	VALUTA PONUDE I NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE.....	34
39	ROK VALJANOSTI PONUDE	34
40	VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA.....	34
41	TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA.....	37
42	VARIJANTE PONUDE	38

G. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDE	38
43 NAČIN DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE	38
44 NAČIN DOSTAVE PONUDE ILI NJEZINIH DIJELOVA SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA	39
45 IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE	40
46 DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA	40
47 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA	41
48 PREGLED I OCJENA PONUDA	42
49 NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA	42
50 DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE	42
51 RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA	43
52 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	43
53 IZUZETNO NISKE PONUDE	45
54 PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU	46
55 ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU I ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU	48
56 UVID U DOKUMENTACIJU POSTUPKA JAVNE NABAVE	48
57 ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG	49
58 ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE	49
59 DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA	50
60 NACRT UGOVORA	50
61 UVJETI I ZAHTEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA	50
62 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	50
63 IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA	51
64 PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODNOSU NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA	52
65 NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)	52
66 OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA	52
67 RASKID UGOVORA	53

Obrasci:

Obrazac 1 - PREDLOŽAK IZJAVE O JAMSTVENOM ROKU I ROKU ISPORUKE

Prilozi:

Prilog 1. – Troškovnik (grupe)

GRUPA 1: Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje

GRUPA 2: Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje

GRUPA 3: Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama

Prilog 2. - Tehnička specifikacija (grupe)

GRUPA 1: Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje

GRUPA 2: Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje

GRUPA 3: Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama

Prilog 3. - e-ESPD

Prilog 4. – Nacrt ugovora (grupe)

Ponuda je izjava volje Ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi.

A. OPĆI PODACI

1 MJERODAVNO PRAVO

Mjerodavno pravo za postupak nabave je Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16, u daljnjem tekstu ZJN 2016) i prateći podzakonski propisi.

Na istim osnovama zakonodavstvo Republike Hrvatske je mjerodavno i u odnosima naručitelja i trećih, a koji direktno ili indirektno svojim manifestacijama volje su dionici ovog postupka nabave, a to se osobito odnosi, ali ne ograničavajući se, na izdavatelje bankarskih jamstava i podugovaratelje.

2 PODACI O NARUČITELJU

Naziv i sjedište	Ivkom-vode d.o.o., Vladimira Nazora 96 B, 42 240 Ivanec, REPUBLIKA
Naručitelja	HRVATSKA
OIB	91920869215
Broj telefona	+385 (042) 770-550
Broj telefaksa	+385 (042) 781-307
Internetska stranica	https://ivkom-vode.hr
Račun (IBAN)	HR0323600001102524723
E-mail	ivkom-vode@ivkom-vode.hr

3 PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Ime i prezime	Ing.građ. Ranko Zbodulja
Broj telefona	+385 (042) 770-556
Broj telefaksa	+385 (042) 781-307
E-mail	ranko.zbodulja@ivkom.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz DoN na hrvatskom jeziku. Odgovori će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima putem EOJN RH.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Iznimno u skladu s člankom 63. ZJN 2016, Naručitelj i gospodarski subjekti mogu komunicirati usmenim putem ako se ta komunikacija ne odnosi na ključne elemente postupka javne nabave, pod uvjetom da je njezin sadržaj u zadovoljavajućoj mjeri dokumentiran. Ključni elementi postupka javne nabave uključuju dokumentaciju o nabavi i ponude. Usmena komunikacija s ponuditeljima koja bi mogla znatno utjecati na sadržaj i ocjenu ponuda mora biti u zadovoljavajućoj mjeri i na prikladan način dokumentirana, primjerice sastavljanjem pisanih bilješki ili zapisnika, audiosnimki ili sažetaka glavnih elemenata komunikacije i slično.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, Naručitelju dostavljaju putem EOJN RH.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i Naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

4 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave je **VN-04-19**

5 POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Predstavnik Naručitelja je obavezan odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz postupka javne nabave i o tome obavijestiti čelnika Naručitelja.

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom ponuditelju):

a) za osobe iz članka 76. stavak 2., točka 1. ZJN 2016. (čelnik tijela, član Uprave i Nadzornog odbora):

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi prema podtočki a).

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 1. ZJN 2016, podaci su javno objavljeni na internetskoj stranici Naručitelja: <https://ivkom-vode.hr>

b) za osobe iz članka 76. stavak 2. točke 2., 3. i 4. ZJN 2016. (članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave):

Naručitelj će postupiti sukladno članku 81. ZJN 2016, odnosno izuzeti iz postupka javne nabave predstavnika naručitelja iz članka 76. stavak 2. točaka 2. i 3. ZJN 2016, odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa, ukoliko u ovom postupku javne nabave bude sudjelovao gospodarski subjekt bilo kao Ponuditelj, bilo kao član Zajednice ponuditelja bilo kao podugovaratelj Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja i koji je naveden u podtočki b) ove točke DON.

Ivkom-vode d.o.o., Ivanec, u svojstvu javnog naručitelja, sukladno ZJN 2016, u ovom postupku javne nabave ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. PRONING DHI d.o.o., Račkoga 3, 10000 Zagreb, OIB: 37633620694

Sukladno odredbama članka 82. ZJN 2016, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

6 POČETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Danom početka postupka javne nabave u ovoj Dokumentaciji o nabavi se smatra dan slanja obavijesti o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave, a sukladno članku 87. Stavak 1. ZJN 2016.

7 VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave **velike** vrijednosti.

8 PROCIJENJENA VRIJEDNOST JAVNE NABAVE

grupa	Opis	Procijenjena vrijednost nabave kn (bez PDV)
1	Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje	2.200,000,00
2	Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje	1.300,000,00
3	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama	1.300,000,00

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi: 4.800.000,00 HRK bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

9 JEZIK POSTUPKA

Naručitelj je cjelokupnu Dokumentaciju o nabavi izradio na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U Dokumentaciji o nabavi mogu biti korišteni neki stručni izrazi na engleskom jeziku, za koje Naručitelj nije naveo prijevod na hrvatski jezik jer navedeni izrazi imaju međunarodnu i višejezičnu primjenu te za iste nema adekvatan prijevod na hrvatski jezik.

10 VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se Ugovor o javnoj nabavi roba za svaku grupu zasebno, koji se ne obnavlja. Ugovorne strane izvršavati će ugovor o javnoj nabavi roba u skladu s uvjetima određenima u ovoj dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

11 SUSTAV KVALIFIKACIJE

Naručitelj ne uspostavlja sustav kvalifikacije gospodarskih subjekata u okviru ovog postupka nabave.

12 DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

U ovom postupku nabave se ne koristi dinamički sustav nabave.

13 ELEKTRONIČKA DRAŽBA

Elektronička dražba se neće provoditi.

14 ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA

Elektronička dostava ponuda je **OBVEZNA**.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske, zastoje u radu Elektroničkog oglasnika javne nabave ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

15 INTERNETSKA STRANICA NA KOJOJ JE OBJAVLJENO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Prije početka ovog postupka nabave, Naručitelj je sukladno čl. 198. st. 3. ZJN 2016 proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima .

Tijekom trajanja prethodnog savjetovanja nije održan sastanak sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Tijekom trajanja prethodnog savjetovanja zaprimljena je primjedba i prijedlog gospodarskog subjekta te je Naručitelj sastavio i objavio u EOJN RH izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju.

Izvješće o provedenom savjetovanju je dostupno na web stranicama EOJN RH <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

B. PODACI O PREDMETU NABAVE

16 OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava opreme za održavanje sustava odvodnje.

Predmet nabave je podijeljen u tri grupe, a obuhvaća slijedeću komunalnu opremu za održavanje sustava odvodnje:

Grupa 1.- Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje

Grupa 2- Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje

Gruša 3- Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama

Sukladno Uredbi Komisije (EZ) br. 213/2008 o Jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV), CPV oznaka predmeta nabave:

Grupa 1: CPV 34144700-5 - komunalna vozila

Grupa 2: CPV 34114000-9 - vozila za posebne namjene
pregled unutrašnjih površina cjevovoda

-dodatni CPV 42997100-2 – strojevi za

Grupa 3: CPV 34144520-9 - cisterne za fekalije

Ponuditelj je obavezan Naručitelju ponuditi nekorištenu opremu.

17 OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je podijeljen u tri grupe, a obuhvaća slijedeću komunalnu opremu za održavanje sustava odvodnje:

Grupa 1.- Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje

- vozilo za čišćenje i uklanjanje nečistoća iz kanalizacijskih cijevi s reciklažom uključujući postprodajne usluge i obuku osoblja Naručitelja

Grupa 2- Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje

- specijalno vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje uključujući postprodajne usluge i obuku osoblja Naručitelja.

Gruša 3- Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama

-vozilo za čišćenje i uklanjanje nečistoća iz septičkih i sabirnih jama uključujući postprodajne usluge u obuku osoblja Naručitelja

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je to definirano u Troškovnicima (Prilog 1), koji su prilog ove Dokumentacije o nabavi.

Detaljan opis predmeta nabave dan je u Tehničkim Specifikacijama (sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi).

Neovisno o razini detalja Tehničkih Specifikacija, isporučeni predmet nabave mora biti potpun i prikladan za svrhu za koju je namijenjen.

Isporuka predmeta nabave podrazumijeva i osiguranje vidljivosti EU sufinanciranja za što će odabrani gospodarski subjekt isporučiti naljepnice za svu opremu, a sukladno dokumentu „Upute za korisnike Sredstava: Informiranje, komunikacija i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.“, poglavlje 5.9, dostupan na slijedećoj poveznici:

<https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-korisnike-zadnja-verzija.pdf>

Sukladno članku 370. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi **Ponuditelj može predati ponudu za jednu ili više grupa predmeta nabave.**

Ponuditelj za svaku grupu može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda više ponuda za jednu grupu u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja biti će odbijene sve njegove ponude za tu grupu sukladno članku 295. ZJN.

Ponuditelj koji predaje ponudu, obavezan je priložiti za svaku grupu za koju predaje ponudu zasebno ispunjeni eESPD obrazac.

18 OPSEG ILI KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Količine predmeta nabave koja se nabavljaju u ovom postupku su točno određene a sve kako je navedeno u niže navedenom tabličnom prikazu:

Broj	Opis	
Nabava opreme:		Količina
Gruapa 1	Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje	1
Grupa 2	Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje	1
Grupa 3	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama	1

19 TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 2: Tehničke specifikacije opreme ove Dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je obavezan Tehničke specifikacije koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, ispuniti i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obavezan ispuniti navedene Tehničke specifikacije na način da upiše marku/tip ponuđenog predmeta nabave i ispuni sve stavke u stupcu „Opis“ tako da se po stavkama upisuje „DA“ ili „NE“ odnosno za stavke specifikacije koje su određene min. ili max. vrijednostima ili od-do potrebno je u stupac „Opis“ upisati ponuđenu vrijednost.

Ponuditelj se odgovorom „DA“ u stupcu „Ponuđeno“ obvezuje na nuđenje opreme koja minimalno ispunjava traženi tehnički zahtjev.

Ponuditelj je obavezan Tehničke specifikacije popuniti na način da upisuje konkretne karakteristike proizvoda koji nudi.

Ako javni naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ovoga Zakona, ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ovoga Zakona, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama

Ukoliko se pregledom utvrdi da je na neki od postavljenih upita odgovor „NE“ mora ponuditelj na zadovoljavajući način Naručitelju dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Tehničke specifikacije predmeta nabave za svaku od grupa predmeta nabave nalaze se u Prilogu br. 2: Tehničke specifikacije opreme ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj popunjava samo one tehničke specifikacije koje se odnose na grupu/grupe za koju podnosi ponudu. Ostale tehničke specifikacije ne treba dostavljati u ponudi. Ponuđeni predmet nabave mora imati tehnička obilježja navedena u Tehničkim Specifikacijama.

U dokumentaciji o nabavi i troškovniku ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije o nabavi ili jednakovrijednim normama. S toga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

Dokaz, kojim se potvrđuje da ponuđena roba/oprema odgovara Dokumentacijom zahtijevanim tehničkim specifikacijama, mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalogi, izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrda koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama i isti je dužan dostaviti ponuditelj uz ponudu.

20 KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE

Ako neke od stavki tehničkih specifikacija naručitelj nije mogao dovoljno precizno i razumljivo opisati uputio je na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju.

U svim stavkama tehničkih specifikacija u kojima je ponuditelj uputio na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, čak i u slučaju da Naručitelj nije naveo izraz „jednakovrijedno“, ponuditelji mogu nuditi jednakovrijedno navedenome.

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti ne predstavljaju opis traženih karakteristika nego metodologiju procjenjivanja je li određeni ponuđeni proizvod jednakovrijedan ili nije, odnosno ponuđeni proizvod mora zadovoljiti tražene minimalne karakteristike proizvoda navedene u tehničkim specifikacijama ili imati bolje tehničke karakteristike od traženih minimalnih karakteristika.

U slučaju da ponuditelj nudi jednakovrijedne materijale, proizvode ili robe navedenima u tehničkim specifikacijama, jednakovrijedno se nudi na način da se u Prilogu 2 Tehničke specifikacije u predviđeni stupac „Opis“ za predmetnu stavku upišu karakteristike ponuđenog proizvoda, kako bi Naručitelj mogao procijeniti zadovoljavaju li karakteristike ponuđenog proizvoda minimalne karakteristike navedene u tehničkim specifikacijama za ponuđeni proizvod ili su ponuđene bolje od traženih tehničkih karakteristika. Ukoliko je prethodno navedeni prostor prazan, smatra se da ponuditelj nudi materijal, proizvod ili robu navedene u tehničkim specifikacijama.

Kako bi naručitelj mogao izvršiti valjanu ocjenu i usporedbu ponuda, Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti specifikaciju tehničkih karakteristika stavki za koje nudi jednakovrijedan proizvod, iz koje se nedvojbeno potvrđuje usklađenost sa svim traženim tehničkim specifikacijama, a to može biti tehnička dokumentacija ponuđenog jednakovrijednog proizvoda koju izrađuje proizvođač (prospekt, katalog ili brošura proizvođača, ispis specifikacija s web stranice proizvođača i sl.) ili ispitni izvještaj priznatog tijela. Uz svaki podatak o tehničkim karakteristikama ponuđenog jednakovrijednog materijala, proizvoda ili robe potrebno je upisati redni broj stavke iz tehničkih specifikacija, na koji se ista odnosi.

21 TROŠKOVNIK

Troškovnik za svaku grupu nabave se nalazi u prilogu ove Dokumentacije o nabavi i čini sastavni dio iste i objavljen je na EOJN RH kao zaseban dokument.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika, cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena ponude bez PDV-a moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika cijena stavke izračunavaju kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. U Troškovniku se ne smiju mijenjati količine, jedinice mjere niti opisi pojedinih stavki Troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave.

Troškovnik je stavljen na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima u excel formatu (.xls ili .xlsx).

Sukladno čl. 6. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17), Jedinične cijene stavki i cijena ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Cijena ponude izražava se zasebno za pojedinu grupu nabave.

Stavke troškovnika podrazumijevaju sve robe prema Tehničkim specifikacijama koje su sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Sukladno Troškovniku u ukupnu cijenu (bez PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine (ako postoje), popusti, troškovi do isporuke opreme i troškovi prijevoza, dostave, istovara, obuke, jamstva i svi ostali troškovi vezani uz nesmetanu mogućnost korištenja predmetne opreme.

Troškovnik za svaku od grupa nabave se nalazi u Prilog 1, 2 i 3. ove Dokumentacije o nabavi. Ponuditelj popunjava samo onaj troškovnik koji se odnosi na grupu/grupe za koju podnosi ponudu.

22 MJESTO ISPORUKE

Odabrani Ponuditelj isporučuje predmet nabave na paritetu DDP¹, na adresi Naručitelja koja je definirana u [poglavlju 2](#) ove Dokumentacije o nabavi.

23 ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Maksimalni dopušteni rok isporuke, za sve tri grupe iznosi: 365 dana, od dana zadnjeg potpisa ugovora o isporuci opreme.

Napominje se kako je rok isporuke jedan od kriterija za odabir ponude, te će odabrani gospodarski subjekt biti obvezan isporučiti robu u ponuđenom roku.

U slučaju prekoračenja ovog roka Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, potpisanim od strane predstavnika Naručitelja i odabranog ponuditelja.

¹ DDP (Delivered Duty Paid) - Incoterms 2010 International Chamber of Commerce <http://www.iccwbo.org/incoterms/>

U roku od **10 dana** od dana uspješno obavljene primopredaje robe, odabrani ponuditelj je dužan organizirati edukaciju osoblja vezano uz upravljanje i održavanje isporučene opreme kako je definirano Dokumentacijom o nabavi. Nakon uspješno izvršene edukacije izdaje se potvrda o ispunjenju ugovora.

24 PRAVILA ZA SUDJELOVANJE

U ovom postupku javne nabave svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

C OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

25 OBAVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj napominje kako je, sukladno članku 269. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), od 18.10.2018. godine, radi dobivanja podataka o vrstama i oblicima dokaza o (ne)postojanju razloga za isključenje i dokaza sposobnosti, te o nadležnim tijelima koja ih izdaju u državama članicama obvezan primjenjivati sustav e-Certis (internetsko spremište potvrda).

Stoga, naručitelj kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje te kao dokaz ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, prvenstveno zahtijeva one vrste i oblike predmetnih dokaza koji su obuhvaćeni e-Certisom (internetskim spremištem potvrda) sukladno državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je državljanin član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Tek ukoliko dokazi evidentirani u internetskom spremištu potvrda ne obuhvaćaju sve razloge isključenja, odnosno ne obuhvaćaju sve okolnosti potrebne radi dokazivanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi, isti mogu, pored potvrda iz e-Certisa, biti upotpunjeni i slijedećim dokazima kako slijedi.

25.1 Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
 - a. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - i. članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - ii. članka 333. (udruživanje)
 - iii. je za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b. korupciju, na temelju
 - i. članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- ii. članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotrebavanje položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotrebavanje obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - c. prijevare, na temelju
 - i. članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
 - ii. članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - d. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - i. članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - ii. članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - e. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - i. članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - ii. članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - f. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - i. članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - ii. članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj zadržava obvezu isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ukoliko se u postupku javne nabave utvrdi da je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za počinjenja kaznenih djela koja su opisana u kasnijim izmjenama i dopunama Kaznenog zakona, a koje izmjene i dopune su objavljene u Narodnim Novinama broj 56/15, 61/15, 101/17, 118/18.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje prema prethodno navedenim točkama 1. i 2.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Naručitelj će ocijeniti prihvatljivost, odnosno neprihvatljivost mjera koje je poduzeo gospodarski subjekt, uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te će svoju ocjenu i obrazložiti. Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 25.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e- ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno naprijed navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne

dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente. Ažuriranim popratnim dokumentom smatra se:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u. Sukladno članku 20. stavak 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) **izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.**

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

25.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 25.2, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e- ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno naprijed navedenom, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente. Ažuriranim popratnim dokumentom smatra se:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

26 OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

26.1 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz poglavlja 26.1., odnosno članka 254. stavka 1. ZJN 2016, iz postupka javne nabave su dvije godine od dana dotičnog događaja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 26.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e- ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na gore navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažuriranim popratni dokument smatra se:

- **izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, oborivo se **smatra da je naprijed navedeni dokaz ažurirani ako nije stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, okolnosti iz točke 26.1 DON utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

26.2 **Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je**

prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s ovom Dokumentacijom o nabavi.

26.3 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 26.2 i 26.3, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e- ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem - u dijelu koji se odnosi na navedenu osnovu za isključenje) za sve gospodarske subjekte u ponudi.

U slučaju da Naručitelj raspolaže dokazima da je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s ovom Dokumentacijom o nabavi, odnosno je isti pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora, a koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način, isključiti će tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, te navesti razlog isključenja i dokumentirati ih u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda i Odluci o odabiru odnosno Odluci o poništenju postupka javne nabave.

27 PODUZETE MJERE U SLUČAJU DA SU OSTVARENI UVJETI ZA ISKLJUČENJE

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.
-

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vremensko razdoblje nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Ukoliko je gospodarski subjekt poduzeo mjere samokorigiranja kako bi dokazao svoju pouzdanost u slučajevima teškog poslovnog prekršaja i/ili prijevremenog raskida ugovora, tada ponuditelj u ponudi dostavlja:

- ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem) u dijelu koji se odnosi na teški poslovni prekršaj, prijevremeni raskid prethodnog javnog ugovora, dio koji se odnosi na samokorigiranje, s opisom poduzetih mjera samokorigiranja u navedenim slučajevima, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će ocijeniti prihvatljivost, odnosno neprihvatljivost mjera koje je poduzeo gospodarski subjekt, uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te će svoju ocjenu i obrazložiti. Ako Naručitelj ocijeni da su poduzete mjere primjerene neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Odredbe točke 27. Ove Dokumentacije odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 27. ove Dokumentacije odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

D. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

28 KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA - KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

28.1 Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt je u obvezi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegov poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 28.1, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument smatra se:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje sposobnost iz ove točke.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

28.2 Uvjeti ekonomske i finacijske sposobnosti i njihove minimalne razine

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati:

- **da je njegov ukupni promet u posljednje tri dostupne finacijske godine ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a odnosno za pojedinu grupu nabave za koju predaje ponudu.**

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave. Ukoliko valuta koja je predmet konverzije u kune ne kotira na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj, prilikom računanja protuvrijednosti mora koristiti tečaj prema listi Izračunatih tečajnih valuta koje ne kotiraju na deviznom tržištu u Republici Hrvatskoj Hrvatske narodne banke koja je u primjeni za mjesec u kojem je započeo postupak javne nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 28.2. **Pogreška! Izvor reference nije pronađen.**, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e- ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i finacijska sposobnost: točka 1a), ako je primjenjivo točka 3)).**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti

izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u e-ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente. Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz ekonomske i financijske sposobnosti gospodarskog subjekta iz [28.2.](#)

- **izjava o ukupnom prometu gospodarskog subjekta u tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o tim prometima dostupna**

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e- ESPD-u.

Ako gospodarski subjekt iz opravdanog razloga nije u mogućnosti predložiti dokumente i dokaze o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koje Naručitelj zahtijeva, on može dokazati svoju ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim jednakovrijednom dokumentom izdanim od banke ili druge financijske institucije koja je ovlaštena izdavati financijske dokumente u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt kao dokaz uvjeta sposobnosti iz ove točke Dokumentacije dužan je, na poziv naručitelja da dostavi ažurirane popratne dokumente, dostaviti sve naprijed navedene dokaze.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka dostavljenih od strane gospodarskog subjekta, naručitelj može dostavljene podatke provjeriti kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama, osim u slučaju ako je gospodarski subjekt upisan u službeni popis odobrenih gospodarskih subjekata u državi članici u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan.

Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno dokazuje sposobnost iz ove točke.

28.3 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

28.3.1. Gospodarski subjekt mora dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost, koju dokazuje:

- popisom glavnih isporuka robe za svaku grupu zasebno (istih ili sličnih predmetu nabave) izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri (3) godina koje prethode toj godini.

Popis glavnih isporuka robe treba sadržavati: vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane

Minimalna razina sposobnosti koju gospodarski subjekt mora dokazati je (po grupama nabave):

- za Grupu 1 (Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje uključujući postprodajne usluge i obuku osoblja Naručitelja):

- Uredna isporuka najmanje jednog ili više vozila za čišćenje sustava odvodnje, vrijednosti pojedinačne isporuke minimalno 2.200,000,00 kn bez PDV-a (za isporuke istih ili sličnih karakteristika kao predmet ove grupe nabave).

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

- za Grupu 2 (Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje uključujući postprodajne usluge i obuku osoblja Naručitelja):

- Uredna isporuka najmanje jednog ili više specijalnih vozila za CCTV inspekciju sustava odvodnje, vrijednosti pojedinačne isporuke minimalno 1.300,000,00 kn bez PDV-a (za isporuke istih ili sličnih karakteristika kao predmet ove grupe nabave)

- za Grupu 3 (Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama uključujući postprodajne usluge i obuku osoblja Naručitelja):

- Uredna isporuka najmanje jednog ili više Specijalnih vozila za pražnjenje septičkih i sabirnih jama, vrijednosti pojedinačne isporuke minimalno 1.300,000,00 kn bez PDV-a (za isporuke istih ili sličnih karakteristika kao predmet ove grupe nabave)-

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 28.3.1. , gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni e- ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b**

U PONUDI SE OBVEZNO DOSTAVLJA e- ESPD OBRAZAC – POPRATNI DOKUMENTI SE NE DOSTAVLJAJU UZ PONUDU.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u e- ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta iz poglavlja 28.3.1:

- **popis glavnih isporuka robe pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini, koji sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane**

Strana valuta se preračunava u kune prema srednjom tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave **ažurirani popratni dokument** je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u e-ESPD-u.

Zajednica gospodarskih subjekata kumulativno dokazuje sposobnost iz ove točke.

- **OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz [poglavlja 28.2. i 28.3](#) osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu (naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje istinitost podataka navedenih u e-ESPD obrascu, osim ako već posjeduje te dokumente).

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje (odredbe [poglavlja 25 i 26](#)) ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

29 UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 28.1 Dokumentacije o nabavi utvrđuje se za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno.

Tehničku i stručnu sposobnost iz točke 28.3 članovi zajednice gospodarskih subjekata dokazuju zajednički. Radi dokazivanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, ekonomske i financijske, gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim ZJN 2016, Odjeljak C – Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, Pododjeljak 5 – Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.

30 ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj ne zahtijeva od zajednice gospodarskih subjekata određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude. Također Naručitelj od zajednice gospodarskih subjekata neće zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon potpisivanja ugovora.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice i koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir vezanih za ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, pod uvjetima za oslanjanje na sposobnost drugih subjekata, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Ukoliko u ovom postupku javne nabave ekonomski najpovoljnija ponuda bude ponuda zajednice gospodarskih subjekata, gospodarski subjekti za ispunjenje obveze koja je predmet Ugovora o javnoj nabavi, odgovaraju solidarno.

31 ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA PODUGOVARATELJE

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
3. dostaviti eESPD za podugovaratelja.

Navedeni podaci iz točaka 1. i 2. o imenovanim podugovarateljima obvezni su sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj obvezno neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio, te ovjerene ugovore o cesiji s podugovarateljima.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog poglavlja Dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja (odredbe [poglavlja 25 i 26](#)), zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.

E. DOKUMENTACIJA O NABAVI

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici EOJN RH-a: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, zainteresirani gospodarski subjekti moraju se registrirati i prijaviti kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti te kako bi im sustav slao sve dodatne obavijesti o tom postupku.

U slučaju da gospodarski subjekt podnese ponudu bez prethodne registracije na portalu EOJN RH-a, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (Dokumentaciji o nabavi).

Upute za korištenje EOJN RH-a dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>

Gospodarski subjekti snose vlastitu odgovornost za pažljivu procjenu Dokumentacije o nabavi i za bilo koju promjenu Dokumentacije o nabavi koja se objavi tijekom trajanja postupka nabave, kao i za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu isporuke robe.

GOSPODARSKI SUBJEKT JE OBVEZAN U PONUDI DOSTAVITI e-ESPD (Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi)

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt dostavlja e-ESPD.

E-ESPD je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- a) nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) i
- b) ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

U e-ESPD se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente. Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Pomoć ponuditeljima za elektroničko popunjavanje e-ESPD-a (.xml format) je prikazana na sljedećoj internetskoj adresi: <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043396-elektroni%C4%8Dka-europska-jedinstvena-dokumentacija-o-nabavi-e-espd>

Gospodarski subjekti preuzimaju e-ESPD obrazac koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi putem EOJN (<https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>), Obavijest o predmetnom nadmetanju (e-ESPD u .xml formatu).

- Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti 1 (jedan) e-ESPD.

. Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak C Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih gospodarskih subjekata) za svaki subjekt na koji se oslanja.

- Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa zasebnim e-ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu, Odjeljak D Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja.
- Napokon, ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban e-ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.
- Dio VI. e-ESPD obrasca se ne ispunjava.
- E-ESPD obrazac ne mora biti potpisan.

e-ESPD zahtjev Naručitelja gospodarski subjekti preuzimaju u .xml formatu na popisu objava kao dio dokumentacije o nabavi te kroz platformu EOJN RH kreira odgovor.

U izborniku "ESPD" odabire se "Moji ESPD" te odabire polje „Novi ESPD odgovor“

Gospodarski subjekti zatim trebaju učitati preuzeti e-ESPD zahtjev u .xml formatu, a nakon učitavanja EOJN RH automatski će ispisati osnovne podatke o postupku. Gospodarski subjekti upisuju odgovore za tražene podatke koristeći navigaciju EOJN RH ("dalje", "Spremi i dalje" i "Natrag"). e-ESPD odgovor generira se u pdf. i .xml formatu te ga gospodarski subjekt preuzima u .zip datoteci na svoje računalo.

U trenutku predaje elektroničke ponude gospodarski subjekt prilaže generirani e-ESPD obrazac – odgovor u .xml formatu.

33 DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA, TE IZMJENA DOKUMENTACIJE O NABAVI

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda.

Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s Dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati sukladno [poglavlju 3.](#) ove Dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obvezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi **značajno** izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za **deset dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obvezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

F. IZRADA PONUDE

34 NAČIN IZRADA PONUDE

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nabavu. Propisani tekst dokumentacije za nabavu ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

NAČIN IZRADA PONUDE KOJA SE DOSTAVLJA ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE

Ponuditelji **kreiraju ponudu u EOJN RH-u**. Ponuditelj je obvezan prikupiti sve tražene dokumente, te ih pohraniti u elektroničkom obliku, u elektroničkom izvorniku ili kao skenirane preslike. EOJN RH osigurava da su ponuda i svi njezini dijelovi koji su dostavljeni elektroničkim sredstvima komunikacije izrađeni na način da čine cjelinu te da su sigurno uvezani.

Ponuditelj nije obvezan označiti stranice ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ponuditelj nije obvezan dostaviti presliku ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije.

Ako se dijelovi ponude dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička, ponuditelj mora u ponudi navesti koji dijelovi se tako dostavljaju.

NAČIN IZRADA PONUDE ILI NJEZINIH DIJELOVA KOJI SE DOSTAVLJAJU SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz **tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude**, Naručitelj prihvaća dostavu onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, **dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku**, poput traženog **jamstva za ozbiljnost ponude**, ukoliko Ponuditelj nije uplatio novčani polog u obliku depozita kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

Dijelovi ponude koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička moraju biti **uvezani u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude** (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i utisnutim žigom).

Dijelove ponude koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u ponudi kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u ponudi navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio ponude započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se dostavlja u **jednom (izvornom) primjerku**.

Ponude se pišu **neizbrisivom tintom**. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

35 JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

Ukoliko je neki od dokumenata Ponuditelja izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom nije drukčije određeno, Ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

36 EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI

Umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće osobe, gospodarski subjekt u ponudi je obvezan dostaviti e- ESPD kao preliminarni dokaz da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
- ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

U e- ESPD navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, Naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako Naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u e-ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (ZJN 2016) od 18. travnja 2018. E- ESPD dostavlja se isključivo u elektroničkom obliku (u .xml formatu) (e- ESPD obrazac).

Naručitelj je na temelju podataka iz ove Dokumentacije o nabavi putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH skreirao e- ESPD obrazac i priložio ga uz dokumentaciju o nabavi kao zasebni dokument u predviđeno mjesto za prilaganje e- ESPD obrasca.

Gospodarski subjekti obvezni su u e- ESPD obrascu (u .xml formatu) izraditi i dostaviti svoje odgovore sukladno definiranim zahtjevima Naručitelja.

Nakon što su napisani odgovori od strane gospodarskog subjekta, Elektronički oglasnik javne nabave RH generira ispunjeni eESPD obrazac (xml datoteku).

Generiranu xml datoteku e- ESPD obrasca potrebno je lokalno spremiti na računalo.

Generirani ispunjeni e- ESPD obrazac prilaže se kao zasebni dokument (xml datoteka) kao sastavni dio ponude.

Generirani ispunjeni e- ESPD obrazac (xml datoteka) prilaže se u predviđeno mjesto za prilaganje ispunjenog eESPD obrasca.

e-ESPD obrazac nije potrebno potpisivati.

e- ESPD obrazac mora biti popunjen u:

- **Dio I. Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju**
- **Dio II. Podaci o gospodarskom subjektu**
 - Odjeljak A: Podaci o gospodarskom subjektu
 - Odjeljak B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta

U Odjeljku B podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja e- ESPD obrazac ima, za potrebe konkretnog postupka nabave, osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

- Odjeljak C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata

U Odjeljku C gospodarski subjekt je dužan navesti oslanja li se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir. Ukoliko se oslanja, navesti podatak o nazivu te sjedištu/adresi tog gospodarskog subjekta i naznaku relevantnog kriterija za odabir (uvjeta sposobnosti) iz dokumentacije o nabavi glede kojeg se gospodarski subjekt oslanja na tog subjekta.

- Odjeljak D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja

U Odjeljku D gospodarski subjekt je dužan navesti podatke o nazivu te sjedištu/adresi podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja.

- **Dio III. Osnove za isključenje**
 - Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama
 - Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje
 - Odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem: u dijelu koji se odnosi na osnove za isključenje navedene u [poglavlju 26.](#) ove dokumentacije o nabavi.
- **Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta:**
 - Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
 - Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost: točka 1a) i točka 3), ako je primjenjivo
 - Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b),
- **Dio VI. Završne izjave**

Gospodarski subjekt koji sudjeluje **sam** i **ne oslanja se** na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti **jedan** e- ESPD.

Ako skupine gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti **zaseban e- ESPD** u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – IV. za **svaki** gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e- ESPD zajedno sa **zasebnim** eESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak C) za **svaki subjekt na koji se oslanja – taj u Odjeljcima B i C Dijela IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta ispunjava samo podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja.**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov e-ESPD zajedno sa **zasebnim** e- ESPD-om u kojem su navedeni

relevantni podaci (vidjeti Dio II., Odjeljak D) za **svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja – taj ne ispunjava Odjeljke B i C Dijela IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta.**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u eESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Sukladno članku 20. stavak 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD-u.

Sukladno članku 20. stavak 9. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.

37 SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

Odjel	Dokument	Sastavni dio ponude priložiti od strane:			
		Samostalni ponuditelj	Zajednica gospodarskih subjekata		Gospodarski subjekt na kojeg se Ponuditelj oslanja / Podugovaratelj
		Ponuditelj	Vodeći član zajednice gospodarskih subjekata	Svaki član zajednice gospodarskih subjekata	
1.	Uvez ponude sukladno obrascu EOJN RH koji uključuje ponudbeni list ² i popis priloženih dokumenata ponude te ostale pripadajuće podatke.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2.	Jamstvo za ozbiljnost ponude (u papirnatom obliku) , a u slučaju uplate novčanog pologa dokaz o uplati je potrebno priložiti u ponudi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Dokazi se dostavljaju i utvrđuju okolnosti kumulativno		
3.	Europska jedinstvena dokumentaciju o nabavi (e- ESPD) popunjena sukladno uputama u poglavlju 36. ove Dokumentacije o nabavi (Prilog 3)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Obrazac 1: Predložak izjave o jamstvenom roku, roku isporuke i servisu popunjeni i potpisani	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
5.	popunjeni Prilog 2: Tehničke specifikacije po grupama	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6.	Prilog 1: Troškovnik po grupama Popunjeni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

² Ponudbeni list je sastavni dio elektroničkog dokumenta uveza ponude kojeg sustav EOJN-a automatski generira temeljem popunjenih podataka u pripremi ponude i podataka u korisničkom računu gospodarskog subjekta.

Odjel	Dokument	Sastavni dio ponude priložiti od strane:			
		Samostalni ponuditelj	Zajednica gospodarskih subjekata		
		Ponuditelj	Vodeći član zajednice gospodarskih subjekata	Svaki član zajednice gospodarskih subjekata	Gospodarski subjekt na kojeg se Ponuditelj oslanja / Podugovaratelj
7.	Prilog 4: Nacrt ugovora	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

38 VALUTA PONUDE I NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u hrvatskim kunama (HRK).

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude izražava se zasebno za svaku grupu predmeta nabave bez PDV-a i prema uputama u Obrascu Troškovnika koji je sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, kao zaseban dokument na EOJN.

Naručitelj je upisan u registar obveznika PDV-a.

Jedinične cijene stavki i cijena ponude su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, popusti, troškovi do isporuke opreme i registracije vozila, troškovi prijevoza, dostave, istovara, obuke, jamstva i svi ostali troškovi vezani uz nesmetanu mogućnost korištenja predmetne opreme.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika te cijenu ponude, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Ako Ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ovog poglavlja ili promijeni tekst ili količine navedene u troškovniku, smatrat će se da je takva ponuda nepotpuna te će takva ponuda biti predmetom pojašnjavanja putem instituta čl.293. Zakona o javnoj nabavi, a kako je opisano u poglavlju 50. ove dokumentacije.

39 ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je najmanje 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje Ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj neće odbiti takvu ponudu samo iz tog razloga.

40 VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

40.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- Da je korisnik garancije **IVKOM-VODE d.o.o.**
- Da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prava prigovora isplatiti iznos garancije u slučaju:
 - o odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,

- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije dostavlja se **u izvorniku, odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku**, u skladu s [poglavljem 44.](#) ove Dokumentacije o nabavi (Dostava dijela / dijelova ponude u zatvorenoj omotnici).

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl).

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:

– Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili

– Druga opcija jest, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ovog poglavlja dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Ponuditelj može ukoliko podnosi ponudu za sve tri grupa predmeta nabave, u svakoj ponudi za svaku grupu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za tu grupu predmeta nabave ili

dostaviti objedinjeno jamstvo za više grupa predmeta nabave no iznos jamstva mora odgovarati zbroju iznosa za grupe za koje ponuditelj podnosi ponudu

Ponuditelj može podnijeti jamstvo za više grupa predmeta nabave no iznos jamstva mora odgovarati zbroju iznosa za grupe za koje ponuditelj podnosi ponudu.

Iznos jamstva za ozbiljnost ponude, neovisno o tome da li ponuditelj prilaže jamstvo ili daje novčani polog Naručitelju, ovisno o grupi nabave za koju se predaje ponuda, će biti kako slijedi:

Grupa nabave	Iznos jamstva za ozbiljnost ponude u kn
Grupa 1	66.000,00 kn
Grupa 2	39.000,00 kn
Grupa 3	39.000,00 kn

Umjesto dostavljanja jamstva za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ponuditelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u : **J&T banka**

d.d. IBAN: HR1824890041131209199. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude i navesti evidencijski broj nabave **te grupu za koju se jamstvo uplaćuje**. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja). Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj obavezan je prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjernom roku ne kraćem od 5 dana.

Naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

U slučaju poništenja postupka javne nabave, Naručitelj će gospodarskim subjektima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana pravomoćnosti odluke o poništenju postupka javne nabave.

40.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Odabrani Ponuditelj obavezan je u roku od 10 dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi a prije povrata jamstva za ozbiljnost ponude dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od roka isporuke robe. Bankarska garancija biti će naplaćena u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon datuma završetka važenja Ugovora, odnosno nakon što odabrani ponuditelj dostavi jamstvo iz poglavlja 40.4.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:

- Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili
- Druga opcija jest, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ovog poglavlja dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u obliku bankarske garancije isporučitelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja Naručitelja u J&T banka d.d. IBAN: HR1824890041131209199. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave te grupu za koju se jamstvo uplaćuje. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja)

40.3 Jamstvo za povrat avansa

Isključeno je plaćanje predujma.

40.4 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj će Naručitelju, u zamjenu za povrat jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku najmanje 10 dana prije isteka jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi. Jamstvo će biti u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo mora pokrivati period jamstvenog roka.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

Ako odabrani ponuditelj ne udovolji ovoj obvezi u navedenom roku, tada se Naručitelj ima pravo naplatiti u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi. Predmetni depozit će biti vraćen odabranom ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:

- Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili
- Druga opcija jest, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ovog poglavlja dokumentacije o nabavi uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije isporučitelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **J&T banka d.d. IBAN: HR1824890041131209199**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku i navesti evidencijski broj nabave **te grupu za koju se jamstvo uplaćuje**. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

41 TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Dio ponude koji gospodarski subjekt na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta želi označiti tajnom (uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda) mora se prilikom pripreme ponude označiti tajnom i u sustavu EOJN RH-a priložiti kao zaseban dokument, odvojeno od dijelova koji se ne smatraju tajnim. Gospodarski subjekt dužan je, temeljem članka 52. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi, u uvodnom dijelu dokumenta kojeg označi tajnom, navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama te priložiti u ponudi propis, opći akt i sl. temeljem kojega su navedeni podatci označeni tajnim.

Sukladno članku 52. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekti ne smiju u postupcima javne nabave označiti tajnom:

- cijenu ponude,
- troškovnik,
- katalog,

- podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude,
- javne isprave,
- izvatke iz javnih registara te
- druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

Naručitelj smije otkriti podatke iz članka 52. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

42 VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

G. DOSTAVA I OTVARANJE PONUDE

43 NAČIN DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH.

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti, predajom u EOJN RH, najkasnije do __. __. __. do __: __ sati.

Detaljne upute o načinu dostave ponude dostupne su na stranicama EOJN RH-a, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Trenutak zaprimanja ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije dokumentira se potvrdom o zaprimanju ponude koja se ovjerava elektroničkim vremenskim žigom. EOJN RH bez odgode obavještava ponuditelja o trenutku zaprimanja njegove ponude (datum i vrijeme).

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja svoju ponudu, ponuda se smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmijenjene ponude.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a, zastoj u radu EOJN RH-a ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH-a.

Nedostupnost EOJN RH tijekom roka za dostavu ponuda postoji ako zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH tijekom četiri sata prije isteka roka za dostavu nije moguće:

1. priložiti bilo koji dokument u podržanom formatu, uključujući troškovnik
2. kreirati ili priložiti uvez ponude
3. dostaviti ponudu.

Nedostupnost Naručitelj ili gospodarski subjekt dužan je prijaviti Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 6:00 do 20:00 sati.

Po zaprimanju prijave Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

1. obavijestiti putem elektroničke pošte zainteresirane gospodarske subjekte i Naručitelja u postupku javne nabave, ako je moguće
2. obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, i
3. objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave te ako je od otklanjanja preostalo najmanje četiri sata do isteka roka za dostavu, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH rok za dostavu ne teče dok se ista ne otkloni.

Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno navedenom u točkama 1. do 3.

Nakon zaprimanja obavijesti Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

44 NAČIN DOSTAVE PONUDE ILI NJEZINIH DIJELOVA SREDSTVIMA KOMUNIKACIJE KOJA NISU ELEKTRONIČKA

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženog jamstva za ozbiljnost ponude, ukoliko Ponuditelj nije uplatio novčani polog u obliku depozita kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

U navedenom slučaju, ponuda ili njezin dio dostavlja se (neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom) u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja iz [poglavlja 2.](#) ove Dokumentacije o nabavi. Na zatvorenoj omotnici ponude mora biti naznačeno:

- Na prednjoj strani:

Naručitelj: IVKOM-VODE D.O.O.

Adresa: Vladimira Nazora 96 B, 42 240 Ivanec, Hrvatska

Ev. br. VN-04-19

Predmet nabave: „**SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA AGLOMERACIJE IVANEC-**

NABAVA KOMUNALNE OPREME

„NE OTVARAJ“

- Na poledini:

< Naziv i adresa Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata >

< OIB/nacionalni identifikacijski broj Ponuditelja / članova zajednice gospodarskih subjekata >

Zatvorenu omotnicu Ponuditelj, bez obzira na način slanja obvezno mora dostaviti prije isteka roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja iz ove Dokumentacije o nabavi te se u tom slučaju ponuda smatra dostavljenom u trenutku dostave ponude elektroničkim sredstvima komunikacije.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu ili njezin dio, izmjenu ponude ili odustanak od ponude naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ponuda ili njezin dio koji su dostavljeni nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuju se u upisnik o zaprimanju ponuda te se neotvoreni vraćaju pošiljatelju bez odgode, a naručitelj je obavezan to navesti u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Do trenutka otvaranja ponuda nije dopušteno davanje informacija o zaprimljenim ponudama.

45 IZMJENA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

Ponuditelj može **do isteka roka za dostavu ponuda** mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj je obavezan izmjenu ili odustanak od ponude dostaviti na isti način kao i osnovnu ponudu s naznakom da se radi o izmjeni ili odustanku.

U slučaju odustanka od ponude, EOJN RH trajno onemogućava pristup toj ponudi ako je dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije, a naručitelj je obavezan vratiti ponuditelju ponudu ili njezine dijelove ponude ako su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

46 DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda održat će se . . . 2019. u 12:00 sati, u prostorijama Naručitelja, **IVKOM-VODE d.o.o.**, na adresi iz [poglavlja 2.](#) ove Dokumentacije o nabavi.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici Ponuditelja i druge osobe.

Sukladno članku 282. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici Ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje predati članovima stručnog povjerenstva neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ovlaštenje mora biti potpisano od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjereno pečatom, ako je primjenjivo, a ukoliko je ovlaštena osoba na

otvaranju ponuda, dužna je umjesto ovlaštenja donijeti kopiju rješenja o registraciji / obrtnicu i kopiju identifikacijskog dokumenta te iste predati prisutnim članovima stručnog povjerenstva.

Zapisnik o otvaranju ponuda dostavlja se javnom objavom u EOJN RH nakon završetka postupka javnog otvaranja.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH-a ili zastoj u radu EOJN RH-a.

Nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom otvaranja ponuda postoji ako u sustavu u trenutku ili tijekom javnog otvaranja ponuda nije moguće:

1. priložiti privatne ključeve
2. izvršiti uvid u upisnik elektronički dostavljenih ponuda
3. izvršiti uvid u uvez ponude, odnosno ponudbeni list.

Nedostupnost obvezno se prijavljuje Službi za pomoć EOJN RH pri Narodnim novinama d.d. od ponedjeljka do subote u vremenu od 6:00 do 20:00 sati.

Po zaprimanju prijave Narodne novine d.d. će istu provjeriti te u slučaju utvrđene nedostupnosti obvezne su o tome bez odgode:

1. obavijestiti putem elektroničke pošte ponuditelje i članove stručnog povjerenstva za javnu nabavu u postupku javne nabave, ako je moguće
2. obavijestiti putem elektroničke pošte središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, i
3. objaviti obavijest o nedostupnosti EOJN RH na internetskim stranicama.

Iznimno, ako se nedostupnost otkloni u roku kraćem od 30 minuta od zaprimanja prijave, smatra se da nedostupnost nije nastupila.

Ako se utvrdi nedostupnost EOJN RH u trenutku ili tijekom otvaranja, postupak otvaranja započinje istekom roka za dostavu ponuda te se zaustavlja dok se nedostupnost ne otkloni.

Nakon otklanjanja nedostupnosti EOJN RH, Narodne novine d.d. obvezne su bez odgode postupiti analogno navedenom u točkama 1. do 3.

Nakon zaprimanja obavijesti Naručitelj je obvezan nastaviti s otvaranjem ponuda najkasnije u roku od 48 sati od zaprimanja obavijesti, a ako taj rok ističe na dan na koji naručitelj ne radi, otvaranje će se nastaviti prvi sljedeći radni dan.

Naručitelj je obvezan bez odgode obavijestiti ponuditelje o mjestu i vremenu nastavka otvaranja ponuda ako je otvaranje ponuda javno.

Od otklanjanja nedostupnosti do nastavka otvaranja ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.

47 ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Učitavanjem i predajom ponude u EOJN ponuditelj pristaje da se osobni podaci navedeni u njegovoj ponudi obrađuju i čuvaju najmanje 4 godine sukladno ZJN 2016 odnosno sukladno internom Pravilniku o arhivskom i registraturnom gradivu Ivkom-voda d.o.o.

S osobnim podacima navedenim u ponudi Naručitelj će postupati sukladno UREDBI (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih

podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (NN 42/2018).

H. PREGLED I OCJENA PONUDA TE DONOŠENJE ODLUKE

48 PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavlja stručno povjerenstvo za javnu nabavu na temelju uvjeta i zahtjeva iz Dokumentacije o nabavi.

Postupak pregleda i ocjene ponuda tajni su do donošenja odluke Naručitelja.

49 NAČIN PREGLEDA I OCJENE PONUDA

Naručitelj provodi pregled i ocjenu ponuda te, u pravilu, sljedećim redoslijedom provjerava:

1. je li dostavljeno jamstvo za ozbiljnost ponude te je li dostavljeno jamstvo valjano
2. odsutnost osnova za isključenje gospodarskog subjekta
3. ispunjenje traženih kriterija za odabir gospodarskog subjekta
4. ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije te ispunjenje ostalih zahtjeva, uvjeta i kriterija utvrđenih u obavijesti o nadmetanju te u dokumentaciji o nabavi i
5. računsku ispravnost ponude.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude. Računske pogreške u troškovniku ili ponudbenom listu ispravljaju se matematičkim operacijama. Ispravak računske pogreške obavlja se bilješkom na način da je vidljivo koji su dijelovi ponudbenog lista ili troškovnika ispravljani.

Ako cijena ponude bez PDV-a iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a iskazana u troškovniku.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj obavezan je od Ponuditelja zahtijevati prihvrat ispravka računske pogreške, a Ponuditelj je dužan odgovoriti u roku od 5 dana od dana zaprimanja zahtjeva. U zahtjevu naručitelj naznačuje koji dio ponude je ispravljen te novu cijenu ponude izračunatu nakon ispravka.

Naručitelj će prihvrat ispravka računske pogreške zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Nakon pregleda i ocjene ponuda sukladno navedenom valjane ponude rangiraju se prema kriteriju za odabir ponude.

50 DOPUNJAVANJE, POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Ako Naručitelj u postupku javne nabave ne primjenjuje mogućnost iz stavka 1. [ovoga poglavlja](#) obavezan je u obrazložiti razloge u zapisniku o pregledu i ocjeni.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

51 RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručitelj će odbiti ponudu za koju, na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda i provjere uvjeta iz ove Dokumentacije o nabavi, utvrdi da je nepravilna, neprikladna ili neprihvatljiva te na temelju kriterija za odabir ponude odabire ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu.

Nepravilna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije sukladna dokumentaciji o nabavi, ili
- je primljena izvan roka za dostavu ponuda, ili
- postoje dokazi o tajnom sporazumu ili korupciji, ili
- nije rezultat tržišnog natjecanja, ili
- je Naručitelj utvrdio da je izuzetno niska, ili
- ponuda Ponuditelja koji nije prihvatio ispravak računske pogreške.

Neprikladna ponuda je svaka ponuda koja:

- nije relevantna za ugovor o javnoj nabavi jer bez značajnih izmjena ne može zadovoljiti potrebe i zahtjeve Naručitelja propisane dokumentacijom o nabavi

Neprihvatljiva ponuda je svaka ponuda:

- ponuda čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva Naručitelja za nabavu ili
- ponuda Ponuditelja koji ne ispunjava kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta.

Naručitelj može odbiti ponudu ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ako utvrdi da ta ponuda nije u skladu s primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi, osim u slučaju izuzetno niske ponude iz tog razloga kada je obavezan odbiti ponudu.

52 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ovlašteni predstavnici naručitelja izvršiti će pregled i ocjenu ponuda i predložiti odgovornoj osobi naručitelja odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Pozivom na članak 286. ZJN, daje se obrazloženje za primjenu relativnog pondera koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih Ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija, ZA SVAKU GRUPU NABAVE POSEBNO.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih Ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija, za **GRUPU 1, GRUPU 2 i GRUPU 3**:

Kriterij	Broj bodova
Cijena ponude (C)	70
Trajanje Jamstvenog roka (J)	15
Rok isporuke (R)	15
Maksimalan broj bodova (T)	100

Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim brojem bodova (T), gdje je:

$$T = C + J + R$$

T = ukupan broj bodova (ukupan broj bodova može biti maksimalno 100), zaokruženo na dva decimalna mjesta

C = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu bez PDV

J = broj bodova koje je ponuda dobila za trajanje jamstvenog roka

R = broj bodova koje je ponuda dobila za rok isporuke

Najveći mogući broj bodova koji ponuditelj može dobiti je 100,00. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim brojem bodova. Nakon što Naručitelj za svakog ponuditelja utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni mu po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinog ponuditelja. Najpovoljniji je onaj ponuditelj koji će ostvariti ukupni najveći broj bodova prema svim navedenim kriterijima. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. Cijena ponude (ODNOSI SE NA SVE TRI GRUPE NABAVE)

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a.

Maksimalan broj bodova koje gospodarski subjekt može ostvariti u okviru ovog kriterija je 70,00 bodova.

Gospodarski subjekt čija je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih gospodarskih subjekata će se određivati korištenjem slijedeće formule:

$$C = (C_n / C_p) * 70$$

C = broj bodova koje je ponuda dobila za ponuđenu cijenu zaokruženo na dvije decimale

C_n = najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

C_p = cijena ponude koja je predmet ocjene

70 = maksimalan broj bodova

Cijenu bez PDV-a ponuditelj upisuje u Troškovnik.

Vrijednost se zaokružuje na dvije decimale.

2. Trajanje Jamstvenog roka (ODNOSI SE NA SVE TRI GRUPE NABAVE)

Naručitelj kao drugi kriterij određuje trajanje Jamstvenog roka.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 15 bodova.

Minimalno trajanje Jamstvenog roka je 24 mjeseca.

Bodovi za trajanje Jamstvenog roka dodjeljivati će se u skladu sa sljedećom tablicom:

Trajanje Jamstvenog roka:	Bodovi
Trajanje Jamstvenog roka	Bodovi
do 24 mjeseca	0 bodova
od 25 do 36 mjeseci	5 bodova
od 37 do 48 mjeseci	10 bodova
više od 48 mjeseci	15 bodova

Trajanje Jamstvenog roka ponuditelji upisuju u „Izjavu o trajanju jamstvenog roka, roku isporuke i servisu ponuđene opreme“ koja je sastavni dio ponude (Obrazac 1.).

Ukoliko ponuditelj ne dostavi predmetnu Izjavu u svojoj ponudi smatrat će se da je ponudio trajanje Jamstvenog roka od 24 mjeseca.

Rok isporuke (ODNOSI SE NA SVE TRI GRUPE NABAVE)

Naručitelj kao treći kriterij određuje rok isporuke.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je **15 bodova**.

Maksimalni dopušteni rok isporuke je **365 dana**.

Rok isporuke	Bodovi
do uključivo 270 dana	15 bodova
od 271 do uključivo 300 dana	10 bodova
od 301 do uključivo 330 dana	5 bodova
od 331 do uključivo 365 dana	0 bodova

Rok isporuke ponuditelji upisuju u „Izjavu o trajanju jamstvenog roka, roku isporuke i servisu ponuđene opreme“ koja je sastavni dio ponude (Obrazac 1.).

Ukoliko ponuditelj ne dostavi predmetnu Izjavu u svojoj ponudi smatrat će se da je ponudio rok isporuke od 365 kalendarskih dana od dana zadnjeg potpisa ugovora.

53 IZUZETNO NISKE PONUDE

Naručitelj obavezan je zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjernom roku ne kraćem od 5 dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na robu.

Smatra se da su zadovoljeni uvjeti vezani uz utvrđivanje činjenice da je ponuda izuzetno niska, ako su ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

1. zaprimljene su najmanje tri valjane ponude
2. cijena ili trošak ponude su više od 20% niži od cijene ili troška drugorangirane valjane ponude, i
3. cijena ili trošak ponude su više od 50% niži od prosječne cijene ili troška preostalih valjanih ponuda.

Osim toga, Naručitelj može od ponuditelja zahtijevati objašnjenje ponude, ako se čini da je ona izuzetno niska i iz drugih razloga osim onih navedenih u točkama 1. do 3.

Naručitelj će obrazloženje izuzetno niske ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>

Objašnjenja gospodarskog subjekta mogu se posebice odnositi na:

- ekonomičnost proizvodnog procesa, pružanja usluga ili načina gradnje
- izabrana tehnička rješenja ili iznimno povoljne uvjete dostupne ponuditelju za isporuku proizvoda, pružanje usluga ili izvođenje radova
- originalnost radova, robe ili usluga koje nudi ponuditelj
- usklađenost s primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi
- usklađenost s obvezama iz odjeljka G poglavlja 2. glave III. dijela Zakona o javnoj nabavi
- mogućnost da ponuditelj dobije državnu potporu.

Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, Naručitelj može od Ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje.

Naručitelj može odbiti ponudu samo ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi zadovoljavajuće ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova, uzimajući u obzir gore navedene elemente.

Naručitelj obavezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi.

Ako naručitelj utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer je ponuditelj primio državnu potporu, smije tu ponudu samo na temelju toga odbiti tek nakon što zatraži ponuditelja objašnjenje, ako ponuditelj u primjerenom roku određenom od strane Naručitelja nije u mogućnosti dokazati da je potpora zakonito dodijeljena.

54 PROVJERA PONUDITELJA KOJI JE PODNIO EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJU PONUDU

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, radi provjere okolnosti navedenih u eESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u eESPD-u. **Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje.**

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na hrvatskom jeziku ili putem EOJN RH.

Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Naručitelj će dostavu dokumenata ili dokaza zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda. Detaljne upute o načinu komunikacije naručitelja i ponuditelja u tijeku pregleda i ocjene ponude putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojašne zaprimljene dokumente.

Sukladno članku 254 Zakona o javnoj nabavi:

Javni naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. može na odgovarajući način dokazati kršenje primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredbama međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ovoga Zakona
2. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima
3. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet
4. ima dovoljno vjerojatnih pokazatelja da zaključi da je gospodarski subjekt sklopio sporazum s drugim gospodarskim subjektima kojem je cilj narušavanje tržišnog natjecanja
5. se sukob interesa u smislu poglavlja 8. glave III. dijela prvog ovoga Zakona ne može učinkovito ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama
6. se narušavanje tržišnog natjecanja, zbog prethodnog sudjelovanja gospodarskog subjekta u pripremi postupka nabave, kako je navedeno u članku 199. ovoga Zakona, ne može ukloniti drugim, manje drastičnim mjerama
7. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija
8. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s pododjeljkom 1. odjeljkom C ovoga poglavlja, ili

9. je gospodarski subjekt pokušao na nepropisan način utjecati na postupak odlučivanja javnog naručitelja, doći do povjerljivih podataka koji bi mu mogli omogućiti nepoštenu prednost u postupku nabave ili je iz nemara dostavio pogrešnu informaciju koja može imati materijalni utjecaj na odluke koje se tiču isključenja, odabira gospodarskog subjekta ili dodjele ugovora.

(2) Iznimno, javni naručitelj može, ako je tako odredio u dokumentaciji o nabavi, odustati od isključenja gospodarskog subjekta u slučaju stavka 1. točke 2. ovoga članka ako utvrdi da će taj gospodarski subjekt biti sposoban izvršiti ugovor o javnoj nabavi, uzimajući u obzir primjenjiva nacionalna pravila i mjere za nastavak poslovanja.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. – 3. Zakona o javnoj nabavi, naručitelj obavezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku 1. članka 263. Zakona o javnoj nabavi u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju eESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

55 ODLUKA O ODABIRU/PONIŠTENJU I ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU/PONIŠTENJU

Naručitelj na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti u postupku javne nabave donosi odluku o odabiru odnosno, ako postoje razlozi za poništenje postupka javne nabave iz članka 298. Zakona o javnoj nabavi, odluku o poništenju.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi **60 dana** od isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda a i radi se o postupku nabave s kriterijem odabira ekonomski najpovoljnija ponuda što analizu čini opsežnijom te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računske greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, obvezu traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 60 dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Sukladno članku 301. stavak 5. ZJN 2016, a u vezi sa člankom 30 stavak 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju dostaviti javnom objavom u EOJN RH. Sukladno članku 30. stavak 5. istog Pravilnika, Naručitelj će u prilogu odluke dostaviti pripadajući zapisnik s prilogima, ako postoji.

Naručitelj obvezan je nakon dostave odluke o odabiru ili poništenju do isteka roka za žalbu, na zahtjev ponuditelja, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude, osim u one dokumente koji su označeni tajnim i u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

57 ROK ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU O NABAVI TE NAZIV I ADRESA ŽALBENOG

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (putem sustava e-Žalba). Metoda i način dostavljanja žalbe kao i komunikacije sa DKOM dani su na stranicama EOJN-a putem sljedećeg linka:

<https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000039492-elektronička-žalba-od-1-siječnja-2018->

Žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku **10 dana**, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje Naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

I. ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

58 ZAVRŠETAK POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak javne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će sukladno stavku 7. članku 307. Zakona o javnoj nabavi, a nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno dokumentaciji o nabavi te izvršiti provjeru ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavcima 5. i 6. članka 307. Zakona o javnoj nabavi
2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude
3. odbio je potpisati ugovor o javnoj nabavi, ili
4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

59 DOKUMENTI KOJI ĆE SE NAKON ZAVRŠETKA POSTUPKA JAVNE NABAVE VRATITI PONUDITELJIMA

Naručitelj obavezan je vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

Sve elektronički dostavljene ponude EOJN RH će pohraniti na način koji omogućava očuvanje integriteta podataka.

U slučaju poništenja postupka javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, EOJN RH trajno onemogućava pristup ponudama koje su dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije, a Naručitelj vraća gospodarskim subjektima neotvorene ponude, druge dokumente ili dijelove ponude koji su dostavljeni sredstvima komunikacije koja nisu elektronička.

60 NACRT UGOVORA

Nacrt ugovora nalazi se u **Prilogu 4** ove Dokumentacije o nabavi.

61 UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Nakon donošenja odluke o odabiru a prije potpisa ugovora o isporuci opreme, odabrani gospodarski subjekt obavezan je dostaviti popis ovlaštenih servisa na području Republike Hrvatske s kojim odabrani gospodarski subjekt ima sklopljene ugovore.

U slučaju da ne dostavi navedeni popis u gore navedenom roku, smatrat će se da je ponuditelj odustao od svoje ponude u roku njezine valjanosti te će biti naplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude.

U tom slučaju naručitelj će, sukladno odredbama članka 307. Zakona o javnoj nabavi ponovno rangirati ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

62 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo i isporuku roba koja je predmet ovog nadmetanja, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske.

Plaćanje se vrši temeljem računa nakon preuzimanja robe od strane Naručitelja te izdavanja potvrde o primopredaji, odnosno po uspješno provedenoj obuci osoblja Naručitelja, doznakom na račun Ponuditelja, podisporučitelja i članova zajednice ponuditelja, kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun ovjeriti ili osporiti u roku od 15 dana od dana primitka te ovjereni i neprijeporni dio isplatiti u roku do 60 dana od dana dostave urednog računa koji sadrži sve zakonom propisane elemente (obvezni elementi računa za obveznike PDV-a propisani su člankom 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost – NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18).

Sukladno članku 12. stavak 2. Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi (NN 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15, 78/15) daje se obrazloženje za rok plaćanja dulji od 30 dana: uvažavajući način financiranja ovog ugovora (sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU), a koji zahtijeva pregled svakog računa od strane mnogobrojnih tijela u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj, Naručitelju je potreban dulji rok za osiguranje potrebnih sredstava te se stoga rok za plaćanje definira na najviše 60 dana od dana izdavanja računa.

Sukladno članku 6. stavak 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun – 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun – 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870).

Prema odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) od dana 01.07.2019. odabrani ponuditelj će biti dužan izdavati elektroničke račune i prateće isprave sukladno navedenoj europskoj normi.

Elektronički računi i postupanje s njima moraju u svemu biti u skladu s odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

63 IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Odredbe o izmjenama ugovora uključene su dokumentacijom o nabavi u Prilogu 4 - [Nacrt ugovora](#).

Na izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegovog trajanja primjenjivati će se relevantni članci Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija, sukladno članku 315. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i

prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja, sukladno članku 316. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti: do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti; izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora; i svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora, sukladno članku 317. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica: primjene članka 315. ZJN 2016., općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona, ili obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima, sukladno članku 318. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti: vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016.; vrijednost izmjene manja je od 10 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi robe ili usluga, odnosno manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova; i izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora, sukladno članku 320. ZJN 2016.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta: 1. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave 2. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom 3. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora 4. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ZJN 2016.

64 PODACI O TIJELIMA OD KOJIH PONUDITELJ MOŽE DOBITI PRAVOVALJANU INFORMACIJU O OBVEZAMA KOJE SE ODOSE NA POREZE, ZAŠTITU OKOLIŠA, ODREDBE O ZAŠTITI RADNOGA MJESTA I RADNE UVJETE KOJE SU NA SNAZI U PODRUČJU NA KOJEM ĆE SE IZVODITI RADOVI ILI PRUŽATI USLUGE I KOJE ĆE BITI PRIMJENJIVE NA RADOVE KOJI SE IZVODE ILI NA USLUGE KOJE ĆE SE PRUŽATI ZA VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

Jedinstvena kontaktna točka u Hrvatskoj: <http://psc.hr>

Centar unutarnjeg tržišta EU: www.cut.hr

65 NAVOD O PRIMJENI TRGOVAČKIH OBIČAJA (UZANCI)

Nije primjenjivo u ovom postupku javne nabave.

66 OPCIJE I MOGUĆA OBNAVLJANJA UGOVORA

Nije primjenjivo.

67 RASKID UGOVORA

Naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016,
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016,
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ovoga Zakona, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda

Obrasci

OBRAZAC 1:

PREDLOŽAK IZJAVE O JAMSTVENOM ROKU, ROKU ISPORUKE

IZJAVA

Kojom ja

(ime i prezime, adresa)

(PONUDITELJA)

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem:

- da ćemo ponuđene predmete nabave Naručitelju isporučiti:

u ukupnom roku od najviše _____ (slovima: _____) dana [kriterij za odabir ponude) najviše 365 dana od dana potpisivanja Ugovora].

- da Jamstveni rok za ponuđene predmete nabave iznosi:

_____ (slovima: _____) mjeseci [kriterij za odabir ponude! - najmanje 24 mjeseci] za koje ćemo vrijeme u uvjetima redovnog korištenja nabavljene robe snositi sve troškove eventualnih popravaka ili zamjene

U _____, __/__/20__.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

Prilog 2

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE OPREME

Ponuditelj je obavezan obrasce dane u ovom poglavlju, a koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi, ispuniti i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obavezan ispuniti navedeni obrazac na način da upiše marku/tip ponuđenog predmeta nabave i ispuni sve stavke u stupcu „Opis“ tako da se po stavkama upisuje „DA“ ili „NE“ odnosno za stavke specifikacije koje su određene min. ili max. vrijednostima ili od-do potrebno je u stupac „Opis“ upisati ponuđenu vrijednost.

Ponuditelj se odgovorom „DA“ u stupcu „Ponuđeno“ obvezuje na nuđenje opreme koja minimalno ispunjava traženi tehnički zahtjev.

Ukoliko se pregledom utvrdi da je na neki od postavljenih upita odgovor „NE“ mora ponuditelj na zadovoljavajući način Naručitelju dokazati, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz stavka 2. članka 211. Zakona o javnoj nabavi te ne smije odbiti ponudu na temelju toga što ponuđena roba nije u skladu sa specifikacijama na koje je uputio, ako Ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. Zakona o javnoj nabavi, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
GRUPA 1. Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje				
1.1.	VOZILO-PODVOZJE			
	Proizvođač i model podvozja (navesti):			
1.1.1.	Kabina: kratka sa min.1+2 sjedala s naslonima za glavu			
1.1.2.	Međuosovinski razmak: min. 3.600 mm			
1.1.3.	Boje kabine: bijela			
1.1.4.	Najveća dopuštena masa vozila: min. 18.000 kg			
1.1.5.	Dopušteno opterećenje osovina: -prednje min. 8.000 kg, -stražnje min. 13.000 kg			
1.1.6.	Motor: turbodiesel s intercoolerom, min. EURO-6 D, direktno elektroničko ubrizgavanje goriva, 6-cilindrični, redni – elektronska regulacija motora,			
1.1.7.	Radni volumen motora: min. 8.500 cm ³			
1.1.8.	Snaga motora: min. 260 kW			
1.1.9.	Okretni moment: min.1600 Nm, pri 1200 – 1500 okr. min.			
1.1.10.	Upravljač: servo, podesiv po visini i nagibu			
1.1.11.	Mjenjač: Mehanički sa min. 15 stupnjeva i hodom unazad			
1.1.12.	Kočioni sustav: servo disk naprijed/nazad, pneumatski dvokružni			
1.1.13.	Električni sustav:, napon 24 V, baterije 2x12, baterije 143ah, zaštitna kutija baterija			
1.1.14.	Ovjes: prednji–mehanički (parabolični listovi)/ stražnji-pneumatski (zračni jastuci)			
1.1.15.	Osovine: pogon na zadnju osovinu, konfiguracija 4x2			
1.1.16.	Gume: min. 315/80-R22,5			
1.1.17.	Elektro-hidraulični sustav kočenja koji sprečava blokiranje odnosno proklizavanje kotača prilikom kočenja			
1.1.18.	Sustav protiv blokiranja kotača prilikom kočenja s elektroničkom kontrolom stabilnosti			
1.1.19.	Napredni sustav naglog kočenja			
1.1.20.	Prednji branik			
1.1.21.	Stražnji branik			

Tražene tehničke značajke		Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
1.1.22.	Brojač sati rada motora			
1.1.23.	Spremnik AD blue zapremnine min. 60 lit.			
1.1.24.	Standardno grijanje kabine			
1.1.25.	Standardno dizanje kabine			
1.1.26.	Zaustavljač stražnjeg diferencijala			
1.1.27.	Podmetači za kotače			
1.1.28.	Grijani predfilter goriva			
1.1.29.	Električni generator izmjenične struje min. 90 A			
1.1.30.	Vanjski štitnik protiv sunca			
1.1.31.	Sjedalo vozača presvučeno tekstilom			
1.1.32.	Zavjesice protiv zablacivanja			
1.1.33.	Zatamnjena stakla			
1.1.34.	Grijani i električno podesivi retrovizori, širina retrovizora sukladno nadogradnji			
1.1.35.	Širokokutni retrovizori			
1.1.36.	Usisnik zraka s vrha kabine			
1.1.37.	Vertikalna ispušna cijev			
1.1.38.	Limitator brzine 89Km/h + 1 km tolerancija			
1.1.39.	Pretvarač napona 12V - 24V			
1.1.40.	Pneumatsko vozačevo sjedalo podesivo			
1.1.41.	Klima uređaj u kabini vozila			
1.1.42.	Glavna sklopka strujnog kruga			
1.1.43.	Elektronička blokada motora pomoću kodiranog ključa			
1.1.44.	Električni podizači stakala			
1.1.45.	Digitalni tahograf			
1.1.46.	Spremnik goriva min. 280 l s poklopcem na zaključavanje			
1.1.47.	Pojasevi za vozača i suvozače			
1.1.48.	Zvučni signal za vožnju unatrag			
1.1.49.	Kutija prve pomoći, reflektirajući trokut i prsluk, protupožarni aparat, gumeni tepisi na podu kabine, dizalica min. 12 t.			
1.1.50.	Motorna kočnica min. snage 200 kW			
1.1.51.	LED rotirajuća svjetla žute boje na krovu kabine sa zaštitnom mrežom, min. 2 kom			

	Tražene tehničke značajke	Ponučeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
1.1.52.	Prednja svjetla za maglu			
1.1.53.	Upravljački modul za vanjsku izmjenu podataka s funkcijom za nadogradnju			
1.1.54.	Priprema za izvod snage za pokretanje nadogradnje			
1.1.55.	Autoradio			
1.1.56.	Daljinsko središnje zaključavanje			
1.1.57.	Novo vozilo			
2	NADOGRADNJA			
	Proizvođač i model nadogradnje (navesti):			
2.1.	CISTERNA – SPREMNIK			
2.1.1.	Oblik cisterne: cilindričan			
2.1.2.	Samoistovarna cilindrična cisterna kapaciteta min. 5.500 lit. prljave vode izrađena iz inoxa sa prednjim spremnikom za čistu vodu kapaciteta min. 1700 lit., kut samoistovara min. 30°, promjera min. 1600 mm			
2.1.3.	Bočni spremnici od polietilena ili čelika za čistu vodu zapremine min. 2700 lit. sa bočnim oblogama od kompozitnog materijala staklenih niti međusobno povezanih sintetičkom smolom dobre čvrstoće, elastičnosti i otpornosti na kemijske utjecaje			
2.1.4.	Bočne obloge spremnika od kompozitnog materijala staklenih niti međusobno povezanih sintetičkom smolom dobre čvrstoće, elastičnosti i otpornosti na kemijske utjecaje			
2.1.5.	Pražnjenje spremnika vrši se pomoću teleskopskog cilindra samoistovarom			
2.1.6.	Sigurnosni potporanj za siguran rad kod podignute cisterne			
2.1.7.	Stražnja vrata cisterne otvaraju se putem dva dvoradna hidraulična cilindra prema gore, sa osiguranjem od slučajnog zatvaranja			
2.1.8.	Zaključavanje stražnjih vrata u spušenom položaju pomoću hidraulično pogonjenih klinova			
2.1.9.	Brtva na stražnjem vratima izrađena od gume			
2.1.10.	Stražnji priključak za pražnjenje spremnika DN 150 sa plosnatim pneumatsko upravljanim zasunom (ventilom) smještenim na stražnjim vratima cisterne			

Tražene tehničke značajke		Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.1.11.	Dodatni priključak DN 100 za usis na stražnjim vratima sa plosnatim pneumatsko upravljanim zasunom (ventilom)			
2.1.12.	LED nivokaz u različitim bojama pokazuje popunjenost spremnika čiste vode			
2.1.13.	Pokazivač popunjenosti cisterne prljave vode			
2.1.14.	Osiguranje prepunjenosti cisterne			
2.1.15.	Zadnja zaštita od podlijetanja			
2.1.16.	Bočne kutije-spremnici za spremanje cijevi sa poklopcima od kompozitnog materijala staklenih niti međusobno povezanih sintetičkom smolom dobre čvrstoće, elastičnosti i otpornosti na kemijske utjecaje			
2.2.	TELESKOPSKI USISNI KRAN			
2.2.1.	Hidraulički kran montiran na vrhu cilindričnog spremnika za mulj sa usisnim crijevom promjera DN 125, min. dužine 3200 mm s krajnjim dohvatom do min 4500 mm, te podizanjem od horizontalnog položaja prema gore min. 30° i prema dolje min. 20°			
2.2.2.	Radno pordručje krana (zaokret tj. rotacija) min. 250°			
2.2.3.	Daljinsko upravljanje funkcijama krana pomoću hidraulike			
2.3.	VAKUUMSKA PUMPA (DEKOMPRESOR)			
2.3.1.	Pogon mehanički			
2.3.2.	Kapacitet minimalno 2.500 m3/h Obrazloženje: Traži se veliki kapacitet pumpe zbog namjene specijalnog vozila glede usisavanja fekalija i otpadnog mulja u kojem zna biti kamenja i šljunka te usisavanja sadržaja iz crpnih stanica dubine do 6,00 metara koji otežavaju usisavanje te je potrebna veća usisna sila te se također postupak usisavanja vremenski smanjuje čime se povećava produktivnost vozila i smanjuje potrošnja goriva			
2.3.3.	Vakuum u cisterni min. 93%			
2.3.4.	Električni brojač radnih sati dekompresora u vozačkoj kabini			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.3.5.	Ventil za uključivanje i isključivanje dekompresora			
2.3.6.	Svjetlosni i zvučni signal za zaštitu od preopterećenja vakuum pumpe			
2.3.7.	Dodatno prisilno vođeno hlađenje vakuum pumpe sa dodatnim hladnjakom			
2.3.8.	Usis i potis u spremniku sa talogom, vrši se sa vakuumpumpom, a preko tlačne instalacije s priključkom na vrhu cisterne			
2.3.9.	Usisni vod iz cisterne prema vakuum pumpi izrađen od čelika sa zaštitom radi sprječavanja ulaska vode i nečistoća u vakum sistem.			
2.3.10.	Ciklon filter s uloškom od pocinčanog čelika, indikatorom prisutnosti tekućine (automatsko gašenje vakuum pumpe zbog zaštite) i ručnim ispusnim ventilom			
2.3.11.	Sigurnosni filter zraka sa izmjenjivim uloškom i drenažnim ventilom smješten između vakuum pumpe i ciklona			
2.3.12.	Automatsko zaustavljanje vakuum pumpe pri punom spremniku otpadne vode			
2.3.13.	Uljni separator sa uloškom od nehrđajućeg čelika			
2.3.14.	Prigušivač buke dekompresora, nivo buke max. 80 dB			
2.3.15.	Višesmjerni ventil pneumatski upravljani za funkcije " usis- izjednačenje-potis"			
2.4.	VISOKOTLAČNA PUMPA			
2.4.1.	Pogon mehanički			
2.4.2.	Visokotlačna pumpa kapaciteta: minimalno 200 bar i protoka minimalno 200 l/min.			
2.4.3.	Električni brojač radnih sati pumpe u vozačkoj kabini			
2.4.4.	Elektro-pneumatski ventil za uključivanje i isključivanje pumpe			
2.4.5.	Osiguranje pumpe od preopterećenja pomoću sigurnosnog ventila			
2.4.6.	Filter za vodu sa uloškom od nehrđajućeg čelika ispred pumpe			
2.4.7.	Sigurnosni sklop opremljen sa zvučnom i svjetlosnom signalizacijom minimalnog nivoa vode radi zaštite rada pumpe			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.4.8.	Pneumatsko pražnjenje visokotlačne instalacije vode radi sprečavanja od smrzavanja vode			
2.5.	VELIKO I MALO VITLO			
2.5.1.	Veliko vitlo s visokotlačnim crijevom s zakretanjem za min.180 ° pomoću hidraulike i smješteno na stražnjim vratima, izrađeno od nehrđajućeg čelika			
2.5.2.	Mogućnost da se veliko vitlo zakoči u svakom položaju od 0 - 180°			
2.5.3.	Visokotlačno crijevo promjera 1" dužine min. 100 m namotano na vitlo s opletom			
2.5.4.	Pneumatsko upravljani ventil za otvaranje vode prema velikom vitlu i regulacijom tlaka			
2.5.5.	Vitlo s hidrauličkim pogonom u oba smjera i regulacijom brzine namotavanja			
2.5.6.	Vodilica visokotlačne cijevi za pravilno namatanje crijeva na vitlo sinkronizirana sa brzinom vrtnje vitla, a mora se sastojati od križnog vretena, vodilice, rolki za cijev, pogonjena pomoću hidraulike			
2.5.7.	Dodatni upravljački ormarić smješten na velikom vitlu, izrađen od čelika, vodonepropusan, osvjetljen			
2.5.8.	Dodatni upravljački ormarić mora imati min. sljedeće funkcije: - paljene visokotlačne pumpe - regulacija tlaka - regulator broja okretaja motora - pokazivač broja okretaja - vakuum-metar - mano-metar			
2.5.9.	Malo vitlo smješteno na zadnjem dijelu nadogradnje na desnoj strani vozila s visokotlačnim pištoljem			
2.5.10.	Visokotlačno crijevo promjera 1/2", min. duljine 80 m, ojačano opletom i namotano na malo vitlo			
2.5.11.	Namotavanje i odmotavanja hidrauličko sa automatskom vodicom			
2.5.12.	Automatski prenosni ventil za zaštitu od preopterećenja kod rada sa malim crijevom			

Tražene tehničke značajke		Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.6.	GLAVNI UPRAVLJAČKI ORMARIĆ			
2.6.1.	Upravljački ormarić smješten na stražnjem bočnom djelu nadogradnje, izrađen od nehrđajućeg čelika, vodonepropusan i osvjetljen			
2.6.2.	Upravljački ormarić mora imati sljedeće min. funkcije i instrumente: - start stop motora - STOP prekidač - prekidač za rasvjetu komandi - prekidač radnog svjetla - regulator za kontrolu broja okretaja motora - prekidač za rad vakuum pumpe - vakuum metar - prekidač za rad visokotlačne pumpe - manometar visokotlačne pumpe - regulator pritiska vode - zatvaranje i otvaranje pneumatskog ispusnog ventila na zadnjim vratima - odzračivanje spremnika - prekidač odabira vakuum-tlak - otvaranje/zatvaranje ventila 4" - otvaranje/zatvaranje ventila usisnog krana - komande velikog vitla - komande malog vitla - digitalni indikator nivoa čiste vode			
2.7.	DALJINSKO UPRAVLJANJE			
2.7.1.	Daljinske komande -vodonepropusno kućište, otporno na udarce			
2.7.2.	Inox ormarić za odlaganje daljinskog			
2.7.3.	Bežični daljinski (tele komande) i još min. jedne žičane daljinske komande koje se koriste za usisni kran			
2.7.4.	Daljinske komande opremljene sa priborom za sigurno učvršćivanje oko struka operatera			
2.7.5.	Operativnost sa daljinskim komandama do min. 100 m od vozila			
2.7.6.	Daljinske komande rade na min. 4 frekvencije			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.7.7.	<p>Daljinske komande sa sljedećim min. funkcijama:</p> <ul style="list-style-type: none"> - start-stop motora - stop prekidač - regulacija broja okretaja motora - upravljanje četverosmjernim ventilom - uključivanje i isključivanje vakum pumpe - uključivanje i isključivanje visokotlačne pumpe - svjetlosna signalizacija za nisku razinu vode - namatanje i odmatanje visokotlačnog crijeva - regulacija tlaka visokotlačne pumpe - upravljanje svim funkcijama usisnog krana - za upravljanje teleskopskim kranom koriste se dva joysticka - daljinski upravljač ima min. dvije baterije i punjač smješten u kabini vozila 			
2.8.	- programabilni logički kontroler nadogradnje			
2.9.	OSTALO			
2.9.1.	Mogućnost istovremenog rada s visokotlačnom pumpom i vakuum pumpom, s neovisnom regulacijom			
2.9.2.	Hidraulička oprema motra sadržati dovoljne snage za pokretanje svih elemenata nadogradnje u isto vrijeme.			
2.9.3.	Grupa pumpi zaštićena vratima od kompozitnog materijala staklenih niti međusobno povezanih sintetičkom smolom dobre čvrstoće, elastičnosti i otpornosti na kemijske utjecaje			
2.9.4.	Bočna zaštita od podlijetanja			
2.9.5.	Lijevak od inoxa za zaštitu opreme prilikom istovara materijala			
2.9.6.	Rotirajuće svjetlo min. 2 kom s mrežastom zaštitom			
2.9.7.	<p>Pocinčani stražnji blatobrani</p> <p>Obrazloženje: Traže se pocinčani stražnji blatobrani obzirom da su tvrdi i otporniji na udarce kamenja pogonskih kotača i utjecaja fekalija prilikom rada</p>			
2.9.8.	Stražnje LED radno svjetlo			
2.9.9.	Prijenosno ručno radno svjetlo			
2.9.10.	Set mlaznica			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.9.11.	Min. 6 usisnih PVC crijeva, duljine 3 m, promjera 4"			
2.9.12.	Redukcije za usisna crijeva 5"-4"			
2.9.13.	Škripac			
2.9.14.	Rasvjetna šipka s min. 4 bljeskalice smještena straga			
2.9.15.	Čelični produžetak usisnog crijeva min. duljine 2m, promjera 4" min. 2 komada			
2.9.16.	Čelični produžetak usisnog crijeva min. duljine 1m, promjera 4" min. 1 komad			
2.9.17.	Svi natpisi upozorenja, oznake komponenti te oznake na upravljačkim elementima moraju biti na hrvatskom jeziku			
2.9.18.	Teleskopske ljestve min. dužine 3.70 m			
2.9.19.	Boja nadogradnje: kao i kabina			
2.10.	DOKUMENTACIJA			
2.10.1.	Priručnici o rukovanju i održavanju i katalog rezervnih dijelova na hrvatskom jeziku, Atest Centra za vozila Hrvatske, Atest zaštite na radu			
2.11.	OBUKA OSOBLJA NARUČITELJA			
2.11.1.	Obuka djelatnika za rad sa vozilom prilikom isporuke. Nakon provedene obuke Proizvođač opreme će izdati Uvjerenje/Certifikat o osposobljenosti osobama koje su uspješno prošle obuku			
2.12.	UVJETI SERVISA			
2.12.1.	Za predmet nabave je osiguran servis podvozja i nadogradnje kojim se omogućava ispunjenje postprodajnih usluga definiranih Dokumentacijom o nabavi.			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
GRUPA 2 VOZILO ZA CCTV INSPEKCIJU SUSTAVA ODVODNJE				
	Proizvođač i model (navesti):			
1	Kamera			
	- montira se na traktor, pomoću brzorastavljivog vodonepropusnog priključka (utičnica- utikač) koji omogućava priljučenje kamere i na druge traktore ili vitlo			
	- primjena u cijevima od DN150-DN 1200			
	- rotacija kamere oko svoje osi 360° beskonačno u kontinuitetu			
	- automatski povratak u početnu poziciju (nultu poziciju)			
	- polje vidnosti +/- 150°			
	- zaokretanje kamere lijevo-desno za +/-120°			
	- kamera visoke rezolucije min. 500x400 piksela i sa 1/4" CCD kolor senzorom, stabilizacija slike			
	- integrirano osvjetljenje visoke snage			
	- senzor za automatsku regulaciju jačine osvjetljenja radi sprečavanja odblijeska sa automatskom i manuelnom regulacijom jačine osvjetljenja			
	- u kućište kamere mora biti ugrađen gravitacijski senzor za određivanje uspravnosti slike, sa automatskim kontinuiranim održavanjem slike uspravnom bez obzira na položaj kamere			
	- integrirana min. dva lasera za mjerenje u cijevi (promjer, oštećenja..)			
	- fokusiranje od min. 1 cm do beskonačno, mogućnost automatskog i ručnog elektroničkog fokusiranja			
	- dvostruki zum min. 8x optički i 10x digitalni, s automatskim izoštravanjem			
	- stupanj zaštite kamere IP68			
	- pritisak u kameri min. 1 bar, senzor kontrole pritiska u kameri			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- integrirani transmisor za lociranje položaja kamere u cijevi sa površine, mogućnost uključivanja i isključivanja transmitora na kontrolnoj jedinici, transmiser za detektiranje položaja kamere			
	- kontinuirana kontrola pritiska pritiska u kameri, sa LCD indkatorom i zvučnim alarmom			
	- set osnovnih potrošnih dijelova za kameru			
	- kofer za transport kamere			
	- set osnovnog alata za kameru			
2	Traktor			
	- samohodni traktor za instalaciju kamere primjena u cijevima od DN150-DN 1200			
	- upravljanje traktorom pomoću kontrolne jedinice			
	- priključak za kameru vodonepropusan, standardiziran tako da omogućava priljučenje drugih			
	- priključak za el. kabl pomičan u vertikalnoj i horizontalnoj osi			
	- vodonepropusno kućište izrađeno od nehrđajućeg čelika			
	- podešavanje visine kamere u cijevi sa el. podizajućim vilicama, sa visinom podizanja do min.200 mm			
	- kontinuirana kontrola pritiska plina u traktoru, sa LCD indkatorom i zvučnim alarmom			
	- traktor mora biti pokretan pomoću dva elektromotora dovoljne snage za povlačenje min.300 m el. kabla u cijevi			
	- električni motori pokreću zasebno ljevu i desnu stranu traktora (prenos sa el. motora na kotače pomoću lanca i lančanika)			
	- pogon traktora sa sistemom protiv prevrtanja u cijevi odnosno automatskim stabiliziranjem traktora na dnu cijevi			
	- reguliranje brzine kretanja traktora naprijed - unazad i tempomat			
	- inklinometar senzor ugrađen u traktor, za mjerenje nagiba cijevi sa odstupanjem točnosti od +/- 5%			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- uređaj za kalibriranje traktora se sastoji od mjerača i kalibracijskog stola			
	- kopče i vilice za spuštanje kamere u kanal			
	- min. 4 seta kotača za rad u cijevima (150-1500 MM)			
	- min. dodatni set kotača za inspekciju u cijevima iznad 400 mm do DN 1500, za rad u cijevima sa talogom pijeska, sa dodatnim esktenzijama za osovine			
	- nastavci za osovinu			
	- rezervne gume za sve kotače			
	- uteg i vodilice za traktor (za rad u cijevima iznad DN 500)			
	- set alata za traktor (za montažu, demontažu priključnih dijelova)			
	- oprema za testiranje pritiska plina u kameri, dodatnom svjetlu i traktoru sa test adapterom			
	- set osnovnih potrošnih dijelova za traktor			
	- prijenosna ručka sa prečkom za transport traktora			
	- stupanj zaštite traktora IP68			
3	Vitlo za namotavanje kabla			
	- električno pogonjeno vitlo izrađeno od metala za namotavanje min. 300 m električnog kabla			
	- mora imati namatanje pomoću električnog pogona sinkronizirano sa brzinom kretanja traktora u cijevi (odmatanje i namatanje) radi sprječavanja oštećenja kabla			
	- digitalni brojač dužine izmotanog kabla			
	- mogućnost manualnog odmotavanja i namotavanja kabla bez snimanja dužine kabla			
	- senzor za praćenje napetosti kabla na vitlu radi sinkronizacije brzine traktor-vitlo			
	- sklopiva, zaokretna za min.90° vodilica za pravilno usmjeravanje kabla nad oknom, sa koloturom			
	- vodilica za pravilno namatanje kabla na vitlo sinkronizirana sa brzinom vrtnje bubnja.			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- električno pogonjeno vitlo sa čeličnom sajlom za sigurno spuštanje traktora u okno nosivost min. 80 kg i dužine min.15 m			
	- LED reflektor min. 12V za osvjetljavanje radnog prostora oko okna montiran na vitlo			
	- vodilica za električni kabl za zaštitu od oštećenja kabla pri ulasku u cijev (šaht-cijev) sa min.15 m užeta			
	- klasa zaštite vitla IP54			
4	Kabl za kameru			
	- min. multifunkcijski 11 žilni kabl dužine min. 300 m, izvana zaštićen oblogom, a iznutra ojačan			
	- kabel mora imati ugrađene vodonepropusne konektore na krajevima			
	- promjer kabla min. 7,0 mm, nosivost min. 380 kg			
5	Upravljačka jedinica			
	- minimalno mora služiti za upravljanje kamerom, traktorom i ostalim komponentama sistema			
	- kontrolni modul upravljačke jedinice mora biti smješten u kućište namijenjeno za trajnu instalaciju u min. 19" kabinet u upravljačkom dijelu vozila			
	- LCD touch screen 5,7" display sa ispisom min. svih trenutnih operativnih funkcija sistema:			
	- pritisak u traktoru i kameri			
	- razina osvjetljenja			
	- greške u radu sistema			
	- indikacija svih komponenti sistema			
	- zum kamere, fokus manualno-automatsko., laser uključenje-isključenje			
	- tempomat uključenje-isključenje			
	- konfiguracija joy-sticka			
	- konfiguracija traktora (visina kamere)			
	- trakcija ljevih-desnih kotača na podlogu (proklizavanje)			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- dva multifunkcionalna joy-sticka za upravljanje kamerom i traktorom			
	- multifunkcionalni joy-stick za kameru sa sljedećim min. funkcijama :			
	- upravljanje kamerom (zaokretanje i rotacija)			
	- zoom			
	- fokusiranje slike			
	- tipka za vraćanje kamere u nulti položaj			
	- reguliranje brzine rotacije kamere			
	- multifunkcionalni joy-stick za traktor sa sljedećim min. funkcijama :			
	- upravljanje traktorom (naprijed-nazad)			
	- uključivanje-isključivanje tempomata sa reguliranjem brzine			
	- upravljanje brzinom lijeve odnosno desne pogonske strane traktora radi mogućnosti ispravljanja traktora ili skretanja u cijevi			
	- mogućnost zamjene funkcije joy-sticka traktor-kamera			
	- mogućnost upravljanja kamerom i traktorom pomoću tipkovnice			
	- tipkovnica			
	- integrirani sustav intercom za komunikaciju između operatera u uredskom dijelu i pomoćnog operatera u radnom stražnjem dijelu vozila, a sastoji se od min. 2 mikrofona i min. 2 zvučnika u zadnjoj i u sekciji opretera			
	- integrirani data display generator radi mogućnosti prikazivanja sljedećih podataka na kontrolnom monitoru :			
	- unos teksta (ime ulice, okno broj, opažanja u tijeku TV inspekcije....			
	- prikaza trenutne pozicije kamere (duljina pređenog puta)			
	- prikaza trenutne inklinacije (nagiba) cijevi u %			
	- trenutno vrijeme i datum			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- automatsko prepoznavanje svih komponenti sistema trenutno spojenih na upravljačku jedinicu			
	- minimalni priključci na kontrolnoj jedinici: video ulaz-2 x izlaz, video-s izlaz (y/c signal), RS232 priključak za izmjenu podataka sa PC-om , priključak za vitlo, priključak za intercom, priključci za			
	- joy-sticke, priključak za tipkovnicu			
	- stop tipka u slučaju opasnosti			
	- radni napon min. 220V			
6	Software			
	- mora min. omogućavati upravljanje svim komponentama sistema (traktor, kamera,vitlo..) pomoću računala			
	- Software za upravljačku jedinicu sa PC modulom, sa upravljačkim EDE modulom			
	- Software i izvještaj u cijelosti na hrvatskom jeziku			
	- izrada izvještaja o izvršenoj TV inspekciji			
	- mjerenje oštećenja u cijevima (realno u mm)			
	- mjerenje promjera glavne i lateralne cijevi (realno u mm)			
	- svi dobiveni podatci o mjerenju se mogu transferirati u izvješće o TV inspekciji			
	- izrada grafikona svih sekcija sa svim situacijama i oštećenjima sa pristupom svim zabilježenim detaljima			
	- upisivanje tekstualnih primjedbi preko video snimke			
	- trenutna digitalizacija slike detalja u cijevi i revizijskim oknima			
	- mogućnost emitiranja «live» video snimke na zaslonu računala			
	- izrada foto reporta (izvješća)			
	- izrada izvješća (projekata) sa slikama, filmovima, dijagramima...			
	- pregledavanje izvještaja po cijelim kolektorima ,sekcijama, oknima: podataka, filmova,			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	slika grafičkih prikaza			
	- veza video snimka – grafikon sekcija – digitalizirani snimak			
	- izrada grafikona inklinacije cjevovoda u postotnoj vrijednosti, te grafikona sa izraženim			
	visinskim razlikama pojedinih sekcija, zoom funkcija pojedinih sekcija			
	- pregledavanje izvještaja po cijelim kolektorima, sekcijama, oknima: podataka, filmova, slika i grafičkih prikaza			
	- sortiranje snimljenih podataka			
	- mogućnost prebacivanja video snimak- meni			
	- moguće sve operacije sa svim opcijama			
	- besplatna licenca za pregledavanje i sortiranje izvještaja slika i filmova u uredu			
	- baza podataka projekata o izvršenoj TV inspekciji			
	- pregled izvještaja u cijelosti moguć uz besplatnu licencu na bilo kojem računalu			
	- besplatna obnova softvera tijekom trajanja jamstvenog roka			
	- baza podataka MPEG filmova i JPEG fotografija			
	- modul za povezivanje u cjelinu više projekata te sortiranje snimljenih podataka			
7	Digitalizacija snimki u vozilu			
	- MPEG 2 digitalizacija snimke u vozilu sa izradom MPEG1, MPEG2 i MPEG4 failova u vozilu			
	- markiranje vremena snimljene sekcije			
	- video player software DVD, MPEG1, MPEG2 i MPEG4 player			
	- MPEG 1/2/4 P.C. kartica za digitalno snimanje video signala instalirana na PC-u (formati : MPEG1, MPEG2, MPEG4)			
8	Dodatna oprema			
	- colour LCD PC monitor min. 22" sa priborom za montažu u vozilo,			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- colour LCD video monitor min. 19" sa priborom za montažu u vozilo za prikaz snimke kamere			
	- INDUSTRIJSKO RAČUNALO smiješteno u min. 19" industrijsko PC kućište za ugradnju u kabinet			
	- min. procesor I 5 takta 2,2 GHz			
	- grafička kartica za mogućnost rada na dva monitora			
	- min. RAM 8 GB DDR RAM			
	- min. HDD 500 GB drive C sistemski disk			
	- min. HDD 1 TB drive D			
	- DVD+- RW /CD +-RW pržilica			
	<p>-Platforma: min. WIN 10 pro ili novija generacija operativnog sustava ili jednakovrijedno</p> <p>Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti: istovrsni elementi i ostvarivanje jednakih ili boljih funkcionalnosti u odnosu na traženu arhitekturu sustava: min. procesor I 5 takta 2,2 GHz, grafička kartica za mogućnost rada na dva monitora, min. RAM 8 GB DDR RAM, min. HDD 500 GB drive C sistemski disk, min. HDD 1 TB drive D, DVD+- RW /CD +-RW pržilica, odnosno upravljanje memorijom, izvršavanje zadaća, upravljanje diskom i pristup podacima na njemu, grafički prikaz na zaslonu, čitanje ulaznih jedinica, alokaciju memorijskog prostora, raspoređivanje programa u memoriji, upravljanje prekidnim sustavom, upravljanje računalnim resursima, upravljanje datotečnim sustavom, upravljanje procesima, zaštitu i pouzdanost, jezgru sustava, ljusku za izvođenje programa, datotečni sustav, sustavne programe, grafičko korisničko sučelje, komunikaciju putem mrežnih protokola i programabilni međusklop za aplikacije.</p> <p>Dokaz jednakovrijednosti mora podnijeti ponuditelj.</p>			
	- Tipkovnica, laserski miš			
	- UPS uređaj sa stabilizatorom napona i baterijom za napajanje u slučaju nestanka stalnog napajanja			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- jedan data exchange USB 3 hard disc u eksternom kućištu min. 740GB za prijenos podataka			
	- color ink jet printer sa priborom za ugradnju u vozilo			
	- obostrani ispis A4			
	- ispis min. 18 strana u minuti			
9	Agregat			
	- snaga min. 2,0 kW			
	- zaštita zapaljivih krutih tvari			
	- stupanj izolacije IP 24			
	- izlazna struja min. 220V izmjenična i 12V istosmjerna			
10	Novo vozilo - teretno			
	Oblik karoserije: FURGON			
	Sjedećih mjesta: min. 1+2 s naslonima za glavu			
	Boja vozila: bijela			
	Motor: TURBO DIESEL min. EURO 6, 4-cilindrični redni			
	Snaga motora: min. 100 Kw			
	Radni obujam min. 2200 cm3			
	Pogon na zadnje kotače, konfiguracija 4x2			
	Ručni mjenjača: sa min. 6 stupnjeva prijenosa + 1 za vožnju unatrag			
	Najveća dopuštena masa vozila: min. 3500 kg			
	Dopuštena nosivost po osovina: 1. min. 1900kg, 2. min. 2200kg			
	Broj osovina: 2, od toga pogonskih: 1			
	Međuosovinski razmak: min.3400 mm			
	Kočioni sustav: sprijeda Dvokružne s diskovima, straga Dvokružne s diskovima			
	Ovjes: sprijeda Nezavisni s torzionim osovina i stabilizatorom, straga Polu eliptični s lisnatim oprugama			
	Tip stražnjih kotača: Jednostruki stražnji kotači			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	Maksimalna brzina 160 km/h			
	Vanjske min. mjere vozila: dužina 5900 mm, širina 2000 mm, visina 2600 mm			
	Dimenzije teretnog prostora - zapremina (korisni utovarni volumen): min. 12 m ³			
	Desna bočna klizna vrata			
	Tip guma: min. 225/65 R 16			
	Elektro blokada paljenja motora			
	Sigurnosni pojasevi			
	Podešavanje visine svjetlosnog snopa prednjih svjetala			
	Grijani filter goriva			
	Električno upravljivi i grijani retrovizori sa strane vozača i suvozača			
	Brojač okretaja, digitalni sat i putno računalo na hrvatskom jeziku			
	Autoradio			
	Spremnik za gorivo min.70 litara			
	Servo upravljač-podesiv			
	12V baterija, min. 110 ah			
	Dvostruko suvozačevo sjedalo			
	Elektro-hidraulični sustav kočenja koji sprečava blokiranje odnosno proklizavanje kotača prilikom kočenja			
	Sustav protiv blokiranja kotača prilikom kočenja s elektroničkom kontrolom stabilnosti			
	Napredni sustav naglog kočenja			
	Pomoć pri kretanju uzbrdicom			
	Električni podizači stakla			
	Metalni krov u boji vozila			
	Daljinsko središnje zaključavanje			
	Pregrada između vozača i teretnog prostora			
	Termička i akustična izolacija kabine			
	Dvokrilna stražnja vrata sa otvaranjem min. 270 °			
	Klima uređaj			
	Svijetla za maglu			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	Min. 2 rotacijska narančasta svjetla na krovu vozila sprijeda i straga sa prekidačem na komandnoj ploči			
	Alat, dizalica, trokut, prva pomoć, 1 podmetač za kotače, pomoćna svjetiljka			
	Novo vozilo			
11	Furgonski dio - uređenje interijera			
	- teretni prostor vozila mora biti podjeljen u dvije cjeline i to: - sprijeda uredski dio za operatera - straga radni dio za opremu (kameru, traktor, pribor..)			
	- bočna klizna vrata sa suvozačeve strane neostakljena na uredskom dijelu			
	- stražnja vrata dvokrilna neostakljena			
	- sve stranice, strop, pregradna stijena, vrata bočna i stražnja izolirani termo izolacijom te obloženi vodootpornim plastificiranim pokrovom			
	- pregradna stijena postavljena min. 1000 mm od stražnjih vrata u smjeru vozačeve kabine			
	- na pregradnoj stijeni ugrađen klizni prozor min. dimenzije 480x380 mm			
	- pregradna stijena dodatno učvršćena na nosive dijelove šasije pomoću nosača poprečno			
	postavljenih po cijeloj širini i visini teretnog prostora, te je na te nosače učvršćena izolacija i pokrov			
12	Uređenje uredskog dijela			
	- uredski dio mora biti smješten između pregradne stijene vozačeve kabine i pregradne stijene u teretnom prostoru, ulaz u uredski dio kroz bočna klizna vrata			
	- pod obložen sa protukliznom, vodootpornom i antistatičnom podnom oblogom			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- zaštita ulaznog praga aluminijskim protukliznim profilom			
	- uredski prostor klimatiziran sa klima uređajem min. snage 1,0kW			
	- A/C oprema za motor			
	- Stražnji isparivač			
	- uredski prostor grijan zračnim uređajem min. snage 1,0 Kw, uređaj dobiva gorivo iz spremnika vozila			
	- radni stol kutnog oblika min. dimenzije 1700x800x800 mm na koji je smještena upravljačka jedinica sa postoljem za min. 22" i 22" monitore			
	- postrance ispod razine stola min. 19" kabinet za ugradnju komponenti sistema: upravljačkog modula jedinice - min. PC 19", - UPS a			
	- postrance ispod razine stola min. 19" kabinet sa policama, rol on vratima i ladicom za odlaganje dokumentacije			
	- stolica za operatera okretna s kotačima u uredskom dijelu			
	- rasvjetna tijela LED u stropu min. 6x 8W 12V			
	- elektro instalacije i utičnice na zidu min. 4x220 V i 1x12V			
	- kutija sa automatskim osiguračima			
	- el. Instalacija sa razvodnom kutijom			
	- prekidači za rasvjetu i grijanje			
	- dvije magnetne ploče min. dimenzije 1000x60 mm			
13	Uređenje radnog dijela			
	- radni dio mora biti smješten između pregradne stijene i stražnjih vrata u teretnom prostoru			
	- podjeljen po visini sa nosivom platformom za podizno vitlo i glavno vitlo, visina platforme,			
	Min. 600 mm od poda vozila, dubina platforme do pregradne stijene, odnosno po cijeloj širini teretnog prostora.			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
	- konstrukcija platforme izrađena od aluminija, a gornja ploča od vodootpornog materijala obloženog sa perforiranom aluminijskom pločom nosivosti min. 400 kg			
	- na platformu mora biti učvršćeno glavno vitlo sa električnim kablom, reflektorom i vitlom za spuštanje traktora u okno			
	- sve stranice i vrata moraju biti obložene sa vodootpornom plastificiranom i izoliranom oblogom			
	- pod mora biti obložen sa protukliznom, vodootpornom i antistatičnom podnom oblogom			
	- ladica sa podjelom i vodicama min. 750 mm duboka nosivosti min.95 kg			
14	OSTALO			
	- sve komponente sistema moraju biti smještene i učvršćene u vozilu tako da tijekom vožnje nema opasnosti za njihovo oštećenje			
	- komponente sistema izložene direktno utjecajima okoline: traktor, kamera, dodatno osvjetljenje, vitlo i el. kabl motraju imati temperaturni raspon pune funkcionalnosti od 0° do +40°C odnosno transporta i skladištenja od -30° do + 70°C			
	- sve komponente sistema moraju biti povezane sa el. instalacijom tako da je omogućena puna funkcionalnost sistema			
	- svi uređaji ugrađeni na aluminijsko postolje i ormarić min.19" moraju biti isporučeni kao složena funkcionalna cjelina			
15	DOKUMENTACIJA			
	Priručnici o rukovanju i održavanju i katalog rezervnih dijelova na hrvatskom jeziku, Atest Atest Centra za vozila Hrvatske, Atest zaštite na radu			
16	OBUKA OSOBLJA NARUČITELJA			
	Obuka djelatnika za rad sa vozilom prilikom isporuke. Nakon provedene obuke Proizvođač opreme će izdati Uvjerenje/Certifikat o osposobljenosti osobama koje su uspješno prošle obuku			
17	UVJETI SERVISA			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
.	Za predmet nabave je osiguran servis kojim se omogućava ispunjenje postprodajnih usluga definiranih Dokumentacijom o nabavi.			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
GRUPA 3 Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama				
1.1.	VOZILO-PODVOZJE			
	Proizvođač i model podvozja (navesti):			
1.1.1.	Kabina: kratka sa min. 1+2 sjedala s naslinima za glavu			
1.1.2.	Međuosovinski razmak: min. 3500 mm			
1.1.3.	Boje kabine: bijela			
1.1.4.	Najveća dopuštena masa vozila: min. 15.000 kg			
1.1.5.	Opterećenje osovina: -prednje min. 5.000 kg, - stražnje min. 10.500 kg			
1.1.6.	Motor: turbodiesel s intercoolerom, min. EURO-6 D, direktno elektroničko ubrizgavanje goriva, 6-cilindrični, redni – elektronska regulacija motora			
1.1.7.	Radni volumen motora: min. 6500 cm3			
1.1.8.	Snaga motora: min. 200 kW			
1.1.9.	Okretni moment: min. 1000 Nm pri 1200-1900 okr.min			
1.1.10.	Upravljač: servo, podesiv po visini i nagibu			
1.1.11.	Mjenjač: Mehanički sa min. 8 stupnjeva i hodom unazad			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
1.1.12.	Kočioni sustav: servo disk naprijed/nazad, dvokružni pneumatski			
1.1.13.	Električni sustav: napon 24 V, baterije 2x12V, baterije min. 143ah, zaštitna kutija baterija			
1.1.14.	Ovjes: prednji–mehanički (parabolični listovi)/ stražnji-pneumatski (zračni jastuci)			
1.1.15.	Osovine: pogon na zadnju osovinu, konfiguracija 4x2			
1.1.16.	Gume: min. 285/70 R19,5			
1.1.17.	Elektro-hidraulični sustav kočenja koji sprečava blokiranje odnosno proklizavanje kotača prilikom kočenja			
1.1.18.	Sustav protiv blokiranja kotača prilikom kočenja s elektroničkom kontrolom stabilnosti			
1.1.19.	Napredni sustav naglog kočenja			
1.1.20.	Prednji branik			
1.1.21.	Stražnji branik			
1.1.22.	Isušivač zraka sa grijačem			
1.1.23.	Spremnik AD blue zapremnine min. 30 l			
1.1.24.	Standardno grijanje kabine			
1.1.25.	Standardno dizanje kabine			
1.1.26.	Zaustavljač stražnjeg diferencijala			
1.1.27.	Podmetači za kotače			
1.1.28.	Grijani predfilter goriva			
1.1.29.	Električni generator izmjenične struje min. 70 A			
1.1.30.	Vanjski štitnik protiv sunca			
1.1.31.	Sjedalo vozača presvučeno tekstilom			
1.1.32.	Zavjesice protiv zablácivanja			
1.1.33.	Zatamnjena stakla			
1.1.34.	Grijani i električno podesivi retrovizori, širina retrovizora sukladno nadogradnji			
1.1.35.	Širokokutni retrovizori			
1.1.36.	Kutija prve pomoći, reflektirajući trokut i prsluk, protupožarni aparat, gumeni tepisi na podu kabine, dizalica min. 12 t.			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
1.1.37.	Pojasevi za vozača i suvozače			
1.1.38.	Limitator brzine 89Km/h + 1 km/h tolerancija			
1.1.39.	Pretvarač napona 12V - 24V			
1.1.40.	Pneumatsko vozačevo sjedalo podesivo			
1.1.41.	Autoradio			
1.1.42.	Glavna sklopka strujnog kruga			
1.1.43.	Elektronička blokada motora pomoću kodiranog ključa			
1.1.44.	Električni podizači stakala			
1.1.45.	Digitalni tahograf			
1.1.46.	Spremnik goriva min. 200 l s poklopcem na zaključavanje			
1.1.47.	Usis zraka sa predgrijavanjem			
1.1.48.	Zvučni signal za vožnju unatrag			
1.1.49.	Zaštita hladnjaka motora			
1.1.50.	LED rotirajuća svjetla žute boje na krovu sa zaštitnom mrežom, min. 2 kom			
1.1.51.	Prednja svjetla za maglu			
1.1.52.	Otvoreno sučelje modul za nadograditelje			
1.1.53.	Izvod snage za pokretanje nadogradnje			
1.1.54.	Usisnik zraka s vrha kabine			
1.1.55.	Vertikalna ispušna cijev			
1.1.56.	Klima uređaj u kabini vozila			
1.1.57.	Daljinsko središnje zaključavanje			
1.1.58.	Brojač sati motora			
1.1.59.	Pomoć pri kretanju uzbrdicom			
1.1.60.	Novo vozilo			
2	NADOGRADNJA			
	Proizvođač i model nadogradnje (navesti):			
2.1.	CISTERNA - SPREMNIK			
2.1.1.	Oblik cisterne: cilindričan			
2.1.2.	Samoistovarna cilindrična cisterna kapaciteta min. 5.500 lit. prljave vode izrađena od čelika i prednjim spremnikom čiste vode min. 1.000 lit.			
2.1.3.	Pražnjenje spremnika mora se vršiti pomoću teleskopskog cilindra samoistovarom			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.1.4.	Sigurnosni potporanj za siguran rad kod podignute cisterne			
2.1.5.	Stražnja vrata cisterne moraju se otvarati putem min. dva dvoradna hidraulična cilindra prema gore, sa osiguranjem od slučajnog zatvaranja			
2.1.6.	Zaključavanje stražnjih vrata u spuštenom položaju mora biti pomoću hidraulično pogonjenih klinova			
2.1.7.	Brtva na stražnjem vratima izrađena od gume			
2.1.8.	Stražnji priključak za pražnjenje spremnika DN 150 sa plosnatim pneumatsko upravljanim zasunom (ventilom) smješten na stražnjim vratima cisterne			
2.1.9.	Dodatni priključak DN 100 za usis na stražnjim vratima sa plosnatim pneumatsko upravljanim zasunom (ventilom)			
2.1.2010	Pokazivač popunjenosti cisterne prljave vode i LED pokazivač razine čiste vode			
2.1.11.	Osiguranje prepunjenosti cisterne			
2.1.12.	Zadnja zaštita od podlijetanja			
2.2.	VAKUUMSKA PUMPA (DEKOMPRESOR)			
2.2.1.	Pogon mehanički			
2.2.2.	Kapacitet minimalno 900 m ³ /h			
2.2.3.	Vakuum u cisterni min. 95%			
2.2.5.	Električni brojač radnih sati dekompresora u vozačkoj kabini			
2.2.6.	Ventil za uključivanje i isključivanje dekompresora			
2.2.7.	Svjetlosni i zvučni signal za zaštitu od preopterećenja vakuum pumpe			
2.2.8.	Dodatno prisilno vodeno hlađenje vakuum pumpe sa dodatnim hladnjakom			
2.2.9.	Usis i potis u spremniku sa talogom, mora se vršiti sa vakuum pumpom, a preko tlačne instalacije s priključkom na vrhu cisterne			
2.2.10.	Usisni vod iz cisterne prema vakuum pumpi mora biti izrađen od čelika sa zaštitom radi sprječavanja ulaska vode i nečistoća u vakuum sistem.			

	Tražene tehničke značajke	Ponuđeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.2.11.	Ciklon filter mora biti s uloškom od pocinčanog čelika, indikatorom prisutnosti tekućine (automatsko gašenje vakum pumpe zbog zaštite) i ručnim ispusnim ventilom			
2.2.12.	Sigurnosni filter zraka sa izmjenjivim uloškom i drenažnim ventilom mora biti smješten između vakum pumpe i ciklona			
2.2.13.	Automatsko zaustavljanje vakuum pumpe pri punom spremniku otpadne vode			
2.2.14.	Uljni separator sa uloškom od nehrđajućeg čelika			
2.2.15.	Višesmjerni ventil pneumatski upravljani za funkcije "usis-izjednačenje-potis"			
2.3.	VISOKOTLAČNA PUMPA			
2.3.1.	Pogon mehanički			
2.3.2.	Visokotlačna pumpa kapaciteta: minimalno 130 bara i protoka minimalno 80 l/min			
2.3.3.	Električni brojač radnih sati pumpe u vozačkoj kabini			
2.3.4.	Elektro-pneumatski ventil za uključivanje i isključivanje pumpe			
2.3.5.	Osiguranje pumpe od preopterećenja pomoću sigurnosnog ventila			
2.3.6.	Filter za vodu sa uloškom od nehrđajućeg čelika ispred pumpe			
2.3.7.	Sigurnosni sklop opremljen sa zvučnom i svijetlosnom signalizacijom minimalnog nivoa vode radi zaštite rada pumpe			
2.3.8.	Pneumatsko pražnjenje visokotlačne instalacije vode radi sprečavanja od smrzavanja vode			
2.4.	Zadnje usisno hidrauličko vitlo mora biti montirano na zadnjim vratima sa hidrauličkim namotavanjem/odmotavanjem, opremljeno usisnim crijevom duljine min. 30 m i promjera 4" s horizontalnim otvaranjem do min. 90°			
2.5.	Malo bočno hidrauličko vitlo s visokotlačnim crijevom promjera 3/4", min. duljine 60 m s opletom			
2.6.	GLAVNI UPRAVLJAČKI ORMARIĆ			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.6.1.	Upravljački ormarić mora biti smješten na stražnjem bočnom djelu nadogradnje, izrađen od nehrđajućeg čelika, vodonepropusan i osvjetljen			
2.6.2.	Upravljački ormarić mora imati sljedeće min. funkcije i instrumente: - start stop motora - STOP prekidač - prekidač za rasvjetu komandi - prekidač radnog svjetla - regulator za kontrolu broja okretaja motora - prekidač za rad vakuum pumpe - vakuum metar - prekidač za rad visokotlačne pumpe - manometar visokotlačne pumpe			
2.7.	OSTALO			
2.7.1.	bočne zaštite od podlijetanja			
2.7.2.	lijevak od inoxa za zaštitu opreme prilikom istovara materijala			
2.7.3.	rotirajuće svjetlo zaštićeno mrežastom zaštitom			
2.7.4.	stražnji blatobrani			
2.7.5.	stražnje LED radno svjetlo			
2.7.6.	spremište za radnu opremu min.dimenzija 1200mmx400mm, otvoreno			
2.7.7.	dodatni indikator razine popunjenosti			
2.7.8.	bočni otvoreni spremnici za opremu			
2.7.9.	čelični produžetak usisnog crijeva duljine min. 2m, promjera 4"			
2.7.10.	Svi natpisi upozorenja, oznake komponenti te oznake na upravljačkim elementima moraju biti na hrvatskom jeziku			
2.7.11.	Prijenosno ručno radno svjetlo			
2.7.12.	Boja nadogradnje: kao i kabina			
2.8.	DOKUMENTACIJA			
2.8.1.	Priručnici o rukovanju i održavanju i katalog rezervnih dijelova na hrvatskom jeziku, Atest Atest Centra za vozila Hrvatske, Atest zaštite na radu			

	Tražene tehničke značajke	Ponudeno		Opis
	Opis	DA	NE	(Ako je NE ili od-do, min., max. upisati točne značajke ponuđenog) Ispunjava ponuditelj
2.9.	OBUKA OSOBLJA NARUČITELJA			
2.9.1.	Obuka djelatnika za rad sa vozilom prilikom isporuke. Nakon provedene obuke Proizvođač opreme će izdati Uvjerenje/Certifikat o osposobljenosti osobama koje su uspješno prošle obuku			
2.10.	UVJETI SERVISA			
2.10.1.	Za predmet nabave je osiguran servis podvozja i nadogradnje kojim se omogućava ispunjenje postprodajnih usluga definiranih Dokumentacijom o nabavi.			

U _____, __/__/20__.
ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 4

PRIJEDLOG UGOVORA

UGOVOR O ISPORUCI KOMUNALNE OPREME ZA ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE

UGOVORNE STRANE:

1. Kupac

IVKOM-VODE D.O.O.

VLADIMIRA NAZORA 96 B, 42 240 IVANEC, Hrvatska

OIB: 91920869215

KLASA: _____

BROJ: _____

, _____

2. Prodavatelj

(naziv)

(mjesto i adresa)

Broj: _____

(mjesto i datum) _____, _____

IVKOM-VODE D.O.O., VLADIMIRA NAZORA 96 B, 42 240 IVANEC, Hrvatska, OIB: 91920869215

(u nastavku: Kupac) kojeg zastupa ____

i

(Naziv i adresa odabranog ponuditelja) _____ OIB: _____

(u nastavku: Prodavatelj) kojeg zastupa ____

temeljem postupka nabave velike vrijednosti za **NABAVU KOMUNALNE OPREME**, u otvorenom postupku javne nabave, objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave broj [upisati broj oglasnika], evidencijski broj javne nabave [upisati] od [upisati datum objave] i Odluke o odabiru najpovoljnije ponude [upisati ur.broj] od [upisati datum odluke]

sklopili su

UGOVOR O ISPORUCI KOMUNALNE OPREME ZA ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Kupac kupuje, a Prodavatelj prodaje:

za GRUPU 1

Broj	Opis	Količina
Nabava opreme:		
1.1	Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje	1

GRUPA 2

Broj	Opis	Količina
Nabava opreme:		
1.2	Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje	1

GRUPA 3

Broj	Opis	Količina
Nabava opreme:		
1.3	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama	1

Obuka osoblja naručitelja:

GRUPA 1

Obuka osoblja naručitelja za:		Količina/trajanje
1.1	Specijalno kombinirano vozilo za čišćenje sustava odvodnje	3 dana obuke za 2 djelatnika

GRUPA 2

Obuka osoblja naručitelja za:		Količina/trajanje
1.2	Vozilo za CCTV inspekciju sustava odvodnje	Minimalno 5 dana obuke za minimalno 2 djelatnika

GRUPA 3

Obuka osoblja naručitelja za:		Količina/trajanje
1.3	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih i sabirnih jama	3 dana obuke za 2 djelatnika

Jamstvo, Servis i rezervni dijelovi za sve 3 grupe

Jamstvo:		Vrijeme
	Za svu isporučenu robu	u trajanju od najmanje _____ mjeseci

Servis:		Vrijeme
	Vrijeme odziva ovlaštenog servisa od dana obavijesti o kvaru:	na lokaciju isporuke roba najkasnije do kraja slijedećeg radnog dana tijekom razdoblja valjanosti jamstva
	Vrijeme popravka od dana obavijesti ovlaštenom servisu o kvaru:	maksimalno 15 dana tijekom razdoblja valjanosti jamstva
Rezervni dijelovi:		Vrijeme
	Za svu isporučenu robu	minimalno 10 godina od dana kad je potpisan primopredajni zapisnik

a sve temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave putem Električnog oglasnika javne nabave, broj objave: ____ od _____ 2019. godine, evidencijski broj ____.

Članak 2.

Robu iz članka 1. ovog Ugovora Isporučitelj će isporučiti Naručitelju prema potrebi potpuno i u skladu sa ponudom od ____ godine, Dokumentacijom o nabavi, te odredbama ovog Ugovora, važećim propisima i pravilima struke.

Ponudbeni list/Uvez ponude, Tehničke specifikacije opreme, Troškovnik i Predložak Izjave o jamstvenom roku i roku isporuke (Obrazac 1) predmetne Dokumentacije o nabavi smatraju se sastavnim dijelom ovog Ugovora.

Članak 3.

Isporučitelj potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za isporuku robe iz članka 1. ovog Ugovora.

II. CIJENA

Članak 4.

A. Cijena robe koja je predmet ovog Ugovora utvrđuje se u iznosu od _____ HRK (slovima: kuna).

B. Porez na dodanu vrijednost iznosi _____ HRK (slovima: kuna).

C. Ukupna cijena (A+B) iznosi _____ HRK (slovima: kuna).

Ugovorne strane suglasne su da su ugovorene jedinične cijene iz Troškovnika nepromjenjive, odnosno iste se neće mijenjati niti u slučaju da se nakon potpisivanja ovog Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih su one određene.

Ugovorni Troškovnik je sastavni dio ovog Ugovora.

Sukladno Troškovniku u ukupnu cijenu (bez PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine (ako postoje), popusti, troškovi do isporuke opreme, troškovi prijevoza, dostave, istovara, obuke, jamstva i svi ostali troškovi vezani uz nesmetanu mogućnost korištenja predmetne opreme.

Roba se isporučuje na paritetu IVKOM-VODE D.O.O., VLADIMIRA NAZORA 96 B, 42 240 IVANEC, Hrvatska, OIB: 91920869215 prema INCOTERMS-u.

III. ROK ISPORUKE ROBE

Članak 5.

Isporučitelj se obvezuje da će ugovorenu robu iz članka 1. ovog Ugovora isporučiti Naručitelju u ukupnom roku od ____ (slovima: _____) dana od dana potpisivanja ovog Ugovora [kriterij za odabir ponude! - najduže 365 dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi – upisat će se rok koji ponuditelj ponudi u svojoj ponudi].

Ugovoreni rok isporuke smatra se bitnim sastojkom ugovora.

Isporučena roba svojom kvalitetom mora odgovarati traženoj kvaliteti, odnosno mora biti sukladna specifikaciji iz ponude i uvjetima iz dokumentacije o nabavi.

Pod završetkom isporuke smatra se dan uspješno obavljene primopredaje robe s obostrano potpisanim i ovjerenim primopredajnim zapisnikom o isporučenoj količini i ispravnosti zaprimljene robe.

Isporučitelj se obvezuje prilikom isporuke korisniku predati: uputu o korištenju na hrvatskom jeziku, servisnu i jamstvenu knjižicu, potvrdu o homologaciji, certifikatima ugrađene opreme ili ugrađenih materijala i uputama o korištenju dodatno ugrađene opreme.

Isporučitelj je dužan u roku od 10 (slovima: deset) dana od dana uspješno obavljene primopredaje robe organizirati obuku osoblja Naručitelja vezano uz upravljanje i održavanje isporučene opreme kako je definirano Dokumentacijom o nabavi. Nakon uspješno izvršene obuke izdaje se potvrda o ispunjenju ugovora.

IV. OBRAČUN I UVJETI PLAĆANJA

Članak 6.

Sredstva za financiranje realizacije cijelog Projekta uključivo s isporukom robe koje je predmet ovog Ugovora, osiguravaju se temeljem sporazuma o financiranju zaključenim između Europske unije i Republike Hrvatske te Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava i Ugovora o sufinanciranju projekta.

Plaćanje se vrši temeljem izdanog računa od strane Isporučitelja te po uspješno obavljenoj primopredaji *odnosno izdavanju potvrde o ispunjenju ugovora* doznakom na račun Isporučitelja, podugovaratelja i članova zajednice ponuditelja, kako je primjenjivo.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun ovjeriti ili osporiti u roku od 15 dana od dana primitka, te ovjereni i neprijeporni dio isplatiti u roku od 60 dana od dana primitka računa.

Plaćanja sukladno ovom članku vrše se na poslovni/e račun/račune Isporučitelja ____ IBAN: ____ kod banke: ____, odnosno člana/članova zajednice ponuditelja ____, IBAN ____ kod banke ____ (ako je primjenjivo)

Zajednica gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svakom članu plaćanje će se vršiti neposredno na način da članovi naprave obračun – rekapitulacije. Ako članovi zajednice gospodarskih subjekata zahtijevaju plaćanje preko jednog člana, tada taj član ispostavlja situacije u ime zajednice ponuditelja na način kako je navedeno.

Podaci o članu zajednice gospodarskih subjekata (tvrtka, sjedište, OIB):

- Broj računa: IBAN .

- Radovi koje će ispuniti član zajednica gospodarskih subjekata:

- Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvršenja radova koje će ispuniti član zajednice gospodarskih subjekata:

Odgovornost članova zajednice isporučitelja za izvršenje obveze koja je predmet ovog Ugovora je solidarna.

ukoliko je primjenjivo:

Dio ovog Ugovora daje se u podugovor, kako slijedi:

1. Predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio
2. Podaci o podugovarateljima:
 - a) Podugovaratelj 1, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja
 - b) Podugovaratelj 2, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja
 - c) ...

Isporučitelj mora svojem računu priložiti račun svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio te ovjerene ugovore o cesiji s podugovarateljima.

Isključeno je plaćanje predujma.

Članak 7.

Dio ovog Ugovora koji se daje u podugovor sukladno članku 6. ovoga Ugovora, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju na njegov račun iz članka 6. ovog Ugovora (osim ako Isporučitelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Isporučitelja za izvršenje ovog Ugovora.

V. REKLAMACIJE

Članak 8.

Naručitelj ima pravo na reklamaciju isporučene robe iz članka 1. ovog Ugovora ako ona ne odgovara traženoj kvaliteti.

Naručitelj je obavezan zaprimljenu robu na uobičajeni način pregledati, čim je to prema redovnom tijeku stvari moguće, i o vidljivim nedostacima obavijestiti Isporučitelja u roku od 8 dana od dana preuzimanja robe.

Ukoliko Naručitelj naknadno utvrdi da roba ima nedostatke, koji se nisu mogli uočiti uobičajenim pregledom (skriveni nedostaci), Naručitelj će o tim nedostacima obavijestiti Isporučitelja u roku od dva mjeseca računajući od dana kada je nedostatke utvrdio.

Naručitelj će nedostatke na isporučenoj robi reklamirati pisanim putem.

VI. OBVEZE ISPORUČITELJA

Članak 9.

Isporučitelj je obavezan u roku od 10 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ovog Ugovora bez PDV-a. Obveza dostavljanja predmetnog

jamstva predstavlja bitan sastojak ovog Ugovora te se, u slučaju njegova nedostavljanja, smatra da ovaj Ugovor nije niti sklopljen, u kojem slučaju Naručitelj ima pravo štetu naplatiti iz jamstva za ozbiljnost ponude. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od roka isporuke robe koji je definiran u članku 5. ovog ugovora.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:

- Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili
- Druga opcija jest, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ovog članka ugovora uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Umjesto dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi u obliku bankarske garancije isporučitelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **J&T banka d.d. IBAN: HR1824890041131209199, Swift adresa: _____**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti evidencijski broj nabave **te grupu za koju se jamstvo uplaćuje**. Prilikom plaćanja potrebno je navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

U zamjenu za povrat jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi, Isporučitelj će Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku najmanje 10 dana prije isteka jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi. Jamstvo će biti u obliku neopozive i bezuvjetne bankarske garancije na „prvi pisani poziv“ i „bez prava prigovora“ u visini od 10% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora bez PDV-a. Jamstvo mora pokrivati period jamstvenog roka.

Ako Isporučitelj ne udovolji ovoj obvezi u navedenom roku, tada se Naručitelj ima pravo naplatiti u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ovog Ugovora bez PDV-a iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi. Predmetni depozit će biti vraćen Isporučitelju nakon isteka jamstvenog roka.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata Jamstvo može biti u dvije opcije:

- Jamstvo izdaje jedan član zajednice te u tom slučaju jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o ponuditelju koji podnosi ponudu kao zajednica gospodarskih subjekata te podatke o svima članovima zajednice gospodarskih subjekata, ili
- Druga opcija jest, da svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavi jamstvo za svoj dio garancije, a kumulativan iznos mora biti jednak traženom iznosu iz ovog članka ugovora uz uvjet da su ispunjeni svi zahtjevi u vidu uvjeta, trajanja, sadržaja i ukupnog iznosa dostavljenih garancija.

Naručitelj može predmetno jamstvo naplatiti neovisno o tome koji je član zajednice gospodarskih subjekata dao jamstvo i neovisno o odnosu na kojeg se člana zajednice gospodarskih subjekata ostvare osigurani slučajevi navedeni u jamstvu.

Umjesto dostavljanja jamstva za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije isporučitelj ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu visine jamstva i to na račun Naručitelja u **J&T banka d.d. IBAN: HR1824890041131209199, Swift adresa: _____**. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku i navesti evidencijski broj nabave **te grupu za koju se jamstvo uplaćuje**. Prilikom plaćanja potrebno je

navesti sljedeći model i poziv na broj: model: 00, poziv na broj _____ (navesti OIB/nacionalni identifikacijski broj uplatitelja).

Gospodarski subjekt je obvezan tijekom izvršenja ovog Ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. Zakona o javnoj nabavi, NN 120/16.

VII. OBVEZE NARUČITELJA

Članak 10.

Naručitelj se obvezuje jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti odmah po dobitku jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi iz članka 9. ovog Ugovora.

VIII. JAMSTVENI ROK ZA KVALITETU ROBE

Članak 11.

Jamstveni rok za svu isporučenu robu iz članka 1. ovog Ugovora jednaka je ponuđenom roku u ponudi, u trajanju od najmanje _____ (slovima: _____) mjeseci [kriterij za odabir ponude! - najmanje 24 mjeseci – upisat će se jamstveni rok koji ponuditelj ponudi u svojoj ponudi] za koje će vrijeme u uvjetima redovnog korištenja nabavljene robe Isporučitelj snositi sve troškove eventualnih popravaka ili zamjene.

Datum od kojeg teče jamstveni rok je datum kad je potpisan primopredajni zapisnik između Isporučitelja i Naručitelja o uredno isporučenoj robi.

Isporučitelj ima obvezu osiguranja rezervnih dijelova **minimalno 10 (slovima: deset) godina** od dana kad je potpisan primopredajni zapisnik između Isporučitelja i Naručitelja o uredno isporučenoj robi.

Članak 12.

Isporučitelj se obvezuje da će sve nedostatke koji se pojave u jamstvenom roku otkloniti sukladno Predlošku Izjave o jamstvenom roku, roku isporuke i servisu (Obrazac 1), najkasnije u roku od:

_____ (slovima: _____) dana [kriterij za odabir ponude! - minimalno trajanje jamstvenog roka je 24 – upisat će se vrijeme popravka koji ponuditelj ponudi u svojoj ponudi].

Bilo kakvo prekoračenje ugovorenog vremena popravka, osim u slučaju više sile, smatrat će se bitnom povredom ugovora te će dovesti do raskida ugovora i naplate jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

IX. VIŠA SILA

Članak 13.

Neće se smatrati da ijedna strana krši svoje obveze prema ovom Ugovoru ako je izvršavanje takvih obveza spriječeno okolnostima više sile do kojih dođe nakon što ovaj Ugovor stupi na snagu.

Izraz viša sila, kao što ga se ovdje koristi, pokriva sve nepredviđene događaje koji utječu na mogućnost Isporučitelja u isporuci Roba, a koji nisu pod kontrolom bilo koje strane te koje ispravno postupanje obiju strana ne može prevladati, kao što su štrajkovi, izgedi, nemiri i neredi od strane osoba koje nisu osoblje Isporučitelja, ratovi (bilo da su objavljeni ili ne), blokade, ustanci, pobune, epidemije, odroni tla, potresi, oluje, gromovi, poplave, građanski nemiri, eksplozije.

Bez obzira na odredbe ovog Ugovora, Isporučitelj neće biti odgovoran za raskid zbog kršenja ili neobavljanja ovog Ugovora, i to u opsegu u kojem je kašnjenje u izvođenju ili kakav drugi propust u izvršavanju svojih obveza prema ovom Ugovoru rezultat događaja više sile.

Ako bilo koja od strana bude smatrala da je došlo do okolnosti više sile koja može utjecati na izvođenje njezinih obveza, ona će smjesta o tome obavijestiti drugu stranu a dajući pojedinosti o prirodi, vjerojatnom trajanju te vjerojatnim učincima tih okolnosti. Osim ako Naručitelj ne naloži drukčije u pismenom obliku, Isporučitelj će nastaviti obavljati svoje obveze prema ovom Ugovoru koliko god to bude razumno izvedivo, te će tražiti sva razumna alternativna rješenja za izvođenje svojih obveza, a koja nisu spriječena događajem više sile. Isporučitelj neće posegnuti za takvim alternativnim sredstvima osim ako mu to ne naloži Naručitelj.

Ako je neka od ugovornih strana višom silom spriječena ili će biti spriječena obavljati obveze iz ovog Ugovora, svaka od strana imati će pravo dati obavijest drugoj strani u roku od 14 (četrnaest) dana nakon što je strana saznala za događaj ili okolnost koja predstavlja višu silu. Nakon što druga ugovorna strana pismeno potvrdi danu obavijest u maksimalnom roku od 7 (sedam) dana, ugovorne strane će biti oslobođene od izvršavanja svojih obveza za vrijeme trajanja više sile. Ukoliko druga ugovorna strana ne odgovori u navedenom roku, smatrati će se da je obavijest prihvaćena.

Ako je došlo do okolnosti više sile te ako se okolnosti više sile nastave u ukupnom trajanju od 140 (stočetrdeset) dana, tada svaka ugovorna strana može drugoj dati obavijest o raskidu ovog Ugovora. U tom slučaju, raskid će stupiti na snagu 7 (sedam) dana nakon što je poslana takva obavijest.

X. RASKID OD STRANE NARUČITELJA

Članak 14.

Naručitelj ima pravo osobito raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti Isporučitelju u kojem slučaju raskid nastupa primitkom navedene pisane obavijesti, ako:

- Isporučitelj teško krši ovaj Ugovor propustima u izvršavanju svojih ugovornih obveza;
- Isporučitelj odbija ili zanemaruje provesti administrativne naloge koje mu daje Naručitelj;
- je nad Isporučiteljem otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima;
- Isporučitelj ne dostavi traženo jamstvo u skladu s ovim Ugovorom ili ne produži valjanost jamstva, ili davatelj jamstva ne može ispuniti svoje obveze, a Isporučitelj nije dao novo važeće jamstvo;
- je Isporučitelj je morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi
- u slučajevima iz članka 322. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, čim to nakon raskida bude moguće, potvrditi vrijednost Roba i svih svota koje pripadaju Isporučitelju s datumom raskida.

Ako Naručitelj raskine ovaj Ugovor, on će imati pravo naplatiti Isporučiteljevo jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

XI. RASKID OD STRANE ISPORUČITELJA

Članak 15.

Isporučitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor pisanom obavijesti Naručitelju, uz ostavljanje primjerenog roka od minimalno 90 (devedeset) dana ukoliko:

- Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz ovog Ugovora;
- Naručitelj dosljedno propušta vršiti svoje obveze i nakon opetovanih opomena;
- Naručitelj obustavi isporuku Roba ili bilo koji njihov dio za više od 90 (devedeset) dana iz razloga koji nisu navedeni u ovom Ugovoru, ili koji se ne mogu pripisati kršenju ovog Ugovora od strane Isporučitelja.

Takav će raskid biti neovisan o ostalim pravima Naručitelja ili Isporučitelja koja su stekli prema ovom Ugovoru.

U slučaju takvog raskida, Naručitelj će Isporučitelju platiti za svaki gubitak ili štetu koju je Isporučitelj pretrpio. Takva dodatna plaćanja ne smiju biti takva da ukupne uplate premaše iznos naveden u članku 4. ovog Ugovora.

XII. POVJERLJIVI PODACI

Članak 16.

Isporučitelju je zabranjeno, bez pisanog pristanka Naručitelja, priopćiti povjerljivi podatak bilo kojoj neovlaštenoj osobi.

Povjerljivim se smatraju oni podaci na čiju je povjerljivost Naručitelj u pisanoj formi ili usmeno upozorio Isporučitelja; podaci koji bi po razumnoj ocjeni dobrog stručnjaka mogli prouzročiti štetne posljedice za Naručitelja te podaci koji su po važećim propisima povjerljivi.

Svi osobni podaci uključeni u Ugovor biti će obrađeni u skladu sa Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18). Podaci će biti obrađivani isključivo u svrhu izvođenja, upravljanja i praćenja Ugovora od strane Naručitelja.

XIII. KONTROLA

Članak 17.

Ugovorne strane su suglasne da Naručitelj osigura kontinuiranu kontrolu izvršenja posredstvom ovlaštenika Naručitelja koji će biti imenovan posebnom odlukom.

Ovlaštenik Isporučitelja je dužan izvijestiti Naručitelja o stanju isporuke Roba, eventualnim poteškoćama i nepredviđenim okolnostima.

Isporučitelj je dužan pružati informacije i omogućiti pristup dokumentaciji svim tijelima koja sukladno institucionalnom ustroju provedbe strukturnih instrumenata imaju obveze kontrole projekta. Tijela koja imaju obvezu kontrole projekta su: Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije - Koordinacijsko tijelo i Upravljačko tijelo za provedbu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“, Ministarstvo financija - Tijelo za ovjeravanje za provedbu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“, Agencija za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (ARPA) – Tijelo za reviziju za provedbu Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ i Neovisno revizijsko tijelo, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike - Posredničko tijelo razine 1 i Hrvatske vode - Posredničko tijelo razine 2.

Revizijska i druga kontrolna tijela Europske komisije također imaju obvezu kontrole projekta „**SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA S PODRUČJA AGLOMERACIJE IVANEC**“ i s tog osnova će im Isporučitelj omogućiti pristup svim informacijama i dokumentima.

XIV. PRIJENOS UGOVORA

Članak 18.

Isporučitelj ne može prenijeti ovaj Ugovor trećoj osobi. Takav prijenos ovog Ugovora nema učinka.

Pokušaj prijenosa ovog Ugovora protivno prethodnoj odredbi ovlašćuje Naručitelja na jednostrani raskid ovog Ugovora pisanom izjavom i na traženje naknade štete.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ugovorne strane utvrđuju da za sve što nije regulirano ovim Ugovorom važe odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Sve izmjene i dopune ovog Ugovora biti će pravovaljane ukoliko budu sačinjene u pismenom obliku i priznate potpisom ugovornih strana.

Članak 20.

Za ovaj Ugovor mjerodavno je pravo Republike Hrvatske.

Sve sporove koji bi proizašli iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

Ukoliko se sporazum ne postigne, nadležan je stvarno i mjesno nadležan sud Naručitelja.

Članak 21.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisivanjem obiju ugovornih strana. Ako su ugovorne strane ovaj Ugovor potpisale na različiti dan, danom potpisivanja se smatra dan na koji je ovaj Ugovor potpisala posljednja ugovorna strana.

Ovaj Ugovor prestaje izvršenjem ugovornih obveza obiju ugovornih strana.

XVI. PRIMJERCI

XVII.

Članak 22.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva), a Isporučitelj 2 (dva) primjerka, a svaki od primjeraka smatra se izvornikom.

Za i po ovlaštenju Isporučitelja:

Ime i prezime,

Za i po ovlaštenju Naručitelja:

Ime i
prezime,

Potpis:
Datum:

Potpis:
Datum: