

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE:**

**Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi**

**za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC,**

**za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec**

**Evidencijski broj nabave: JN–04–18**

**Ivanec, lipanj 2018. god.**

**SADRŽAJ**

[1 OPĆI PODACI 3](#_Toc516237237)

[1.1 Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, te adresa elektroničke pošte: 3](#_Toc516237238)

[1.2 Služba i osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima: 3](#_Toc516237239)

[1.3 Podaci o postupku javne nabave 3](#_Toc516237240)

[2 PODACI O PREDMETU NABAVE 3](#_Toc516237241)

[2.1 Opis predmeta nabave: 3](#_Toc516237242)

[2.2 Opis i oznaka grupa predmeta nabave: 4](#_Toc516237243)

[2.3 Vrsta, kvaliteta i opseg predmeta nabave: 4](#_Toc516237244)

[2.4 Tehnička specifikacija predmeta nabave 4](#_Toc516237245)

[2.5 Troškovnik 5](#_Toc516237246)

[2.6 Mjesto izvršenja usluge 5](#_Toc516237247)

[2.7 Rok početka pružanja usluge 5](#_Toc516237248)

[2.8 Rok završetka pružanja usluge 5](#_Toc516237249)

[3 OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 5](#_Toc516237250)

[3.1 je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za: 5](#_Toc516237251)

[je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU. 6](#_Toc516237252)

[3.2 Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: 7](#_Toc516237253)

[4 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 8](#_Toc516237254)

[4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost 8](#_Toc516237255)

[4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja 8](#_Toc516237256)

[Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost, što dokazuje: 8](#_Toc516237257)

[4.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata 10](#_Toc516237258)

[5 PODACI O PONUDI 10](#_Toc516237259)

[5.1 Podaci koji se odnose na oblik, način izrade i sadržaj: 10](#_Toc516237260)

[5.2 Način dostave ponude 11](#_Toc516237261)

[5.3 Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene: 11](#_Toc516237262)

[5.4 Kriterij za odabir ponude 11](#_Toc516237263)

[5.5 Jezik i pismo ponude 11](#_Toc516237264)

[5.6 Rok valjanosti ponude 12](#_Toc516237265)

[6 VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA 12](#_Toc516237266)

[6.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude. 12](#_Toc516237267)

[6.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 12](#_Toc516237268)

[7 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 12](#_Toc516237269)

[8 ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA 13](#_Toc516237270)

[9 ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE 13](#_Toc516237271)

[10 DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE I OTVARANJA PONUDA 14](#_Toc516237272)

[11 ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU 14](#_Toc516237273)

[12 DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE 14](#_Toc516237274)

[13 OSTALI BITNI UVJETI 14](#_Toc516237275)

[14 POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA 14](#_Toc516237276)

[15 PROJEKTNI ZADATAK/ SPECIFIKACIJA USLUGA 16](#_Toc516237277)

[16 TROŠKOVNIK: JN–04–18 24](#_Toc516237278)

[PRILOG A1 - PONUDBENI LIST (obrazac za ponudu koju daje samostalni ponuditelj) 26](#_Toc516237279)

[PRILOG B - OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA ZA USLUGE KOJE ISPUNJAVAJU PODUGOVARATELJI 28](#_Toc516237280)

[*PRILOG C - OBRAZAC IZJAVE O SVIM UČESNICIMA ZA PROVEDBU PROJEKTA* 29](#_Toc516237281)

[PRILOG D - OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU 31](#_Toc516237282)

1. **OPĆI PODACI**
   1. **Naziv i sjedište naručitelja, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa, te adresa elektroničke pošte:**

Naručitelj: **IVKOM–VODE d.o.o.**

V. Nazora 96b

42240 Ivanec

OIB: 91920869215

Telefon: 042 770-550

Telefaks: 042 781-307

E-mail: ivkom-vode@ivkom-vode.hr

Internetska adresa: www.ivkom-vode.hr

* 1. **Služba i osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Osobe za kontakt:

1. Petra Antekolović **– zadužena za opći dio dokumentacije za nadmetanje;**

2. Dalibor Patekar – **zadužen za tehnički dio dokumentacije za nadmetanje.**

* 1. **Podaci o postupku javne nabave**

Vrsta postupka javne nabave: jednostavna nabava

Sukladno čl.12. st.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 za nabavu roba i usluga, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi. Postupak se provodi temeljem odredbi Pravilnika o jednostavnoj nabavi Ivkom-voda br. 147/1-2017 od 29.06.2017. g.

Procijenjena vrijednost nabave: **190.000,00** kn (bez PDV-a).

Predviđa se sklapanje: ugovora o jednostavnoj nabavi usluga.

Ne provodi se elektronička dražba.

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa, sukladno čl. 76. Zakona o javnoj nabavi.

1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**
   1. **Opis predmeta nabave:**

**Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC, za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec** prema *Projektnom zadatku/Specifikaciji usluga* (točka 15. ove Dokumentacije za nadmetanje)*,* CPV: 71340000-3 Usluge integriranih inženjerskih usluga (dalje: usluge).

Evidencijski broj nabave: **JN–04–18**

* 1. **Opis i oznaka grupa predmeta nabave:**

Nabava se odnosi na cjelokupan predmet nabave.

* 1. **Vrsta, kvaliteta i opseg predmeta nabave:**

7 paketa dokumentacije o nabavi, odnosno sljedeća dokumentacija:

1. za izgradnju (dogradnja, rekonstrukcija, sanacija) sustava odvodnje otpadnih voda (crveni FIDIC)
2. za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (žuti FIDIC)

3. za nabavu opreme za održavanje sustava javne odvodnje

4. za nabavu usluge izrade i poboljšanja baze podataka

5. za nabavu usluge upravljanja projektom

6. za nabavu usluge vidljivosti i promidžbe

7. za nabavu usluge nadzora izgradnje sustava i UPOV-a.

Točan opseg (količina) predmeta nabave određen je Projektnim zadatkom/Specifikacijom usluga (točka 15. ove Dokumentacije o nabavi), vrsta i kvaliteta prema Projektnom zadatku/Specifikaciji usluga (točka 15. ove Dokumentacije o nabavi).

* 1. **Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Javnom nabavom se naručuju usluge izrade dokumentacije za nabavu za provedbu projekta: „Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Ivanec“ za sufinanciranje EU sredstvima.

Tražene usluge uključuju:

1. izradu dokumentacije za nabavu radova (građenje) te projektiranja i građenja prema Zakonu o javnoj nabavi (provedba ugovora po FIDIC-u - crvena i žuta knjiga) te drugim pozitivnim zakonima i propisima RH kojim se uređuje ovo područje:

* Upute ponuditeljima,
* Ugovorni predložak,
* Tehničke specifikacije,
* Troškovnik,
* Nacrti.

1. izradu dokumentacije za nabavu roba (oprema) prema Zakonu o javnoj nabavi i Zakonu o obveznim odnosima te drugim pozitivnim zakonima i propisima RH kojim se uređuje ovo područje:

* Upute ponuditeljima,
* Tehničke specifikacije,
* Ugovorni predložak.

1. izradu dokumentacije za nabavu usluga izrade i poboljšanja baze podataka prema Zakonu o javnoj nabavi:

* Upute ponuditeljima,
* Specifikacija usluga,
* Ugovorni predložak.

1. izradu dokumentacije o nabavi za nabavu usluge upravljanja projektom prema Zakonu o javnoj nabavi, Zakonu o obveznim odnosima i Zakonu o gradnji, Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te drugim pozitivnim zakonima i propisima RH kojim se uređuje ovo područje:

* Upute ponuditeljima,
* Specifikacija usluga,
* Ugovorni predložak.

1. izradu dokumentacije o nabavi za nabavu usluge vidljivosti prema Zakonu o javnoj nabavi:

- Upute ponuditeljima

- Specifikacija usluga

- Ugovorni predložak.

1. izradu dokumentacije o nabavi za nabavu usluge nadzora izgradnje sustava i UPOV-a prema Zakonu o javnoj nabavi, Zakonu o obveznim odnosima i Zakonu o gradnji Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te drugim pozitivnim zakonima i propisima RH kojim se uređuje ovo područje:

- Upute ponuditeljima

- Specifikacija usluga

- Ugovorni predložak.

* 1. **Troškovnik**

U točki 16. Dokumentacije za nadmetanje.

* 1. **Mjesto izvršenja usluge**

Isporuka izrađene dokumentacije za nadmetanje na adresi Naručitelja u Ivancu, V. Nazora 96b.

* 1. **Rok početka pružanja usluge**

Početak izvršenja usluge je odmah po potpisivanju ugovora o nabavi.

* 1. **Rok završetka pružanja usluge**

Krajnji rok ispunjenja usluga je 2 mjeseca od dana sklapanja ugovora.

Periodični rokovi kao i mogućnost produženja ugovornog roka definirani su Projektnim zadatkom/Specifikacijom usluga (točka 15. ove Dokumentacije za nadmetanje).

# OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Naručitelj će isključiti u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

## je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

1. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f)  dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

## je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Kao dostatan dokaz o nepostojanju osnove za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nadmetanjeNaručitelj će prihvatiti:

- **Izjavu o nekažnjavanju Prilog D.** u prilogu Dokumentacije za nadmetanje, a koji mora biti potpisana i pečatirana od strane osobe odgovorne za zastupanje gospodarskog subjekta,

odnosno Naručitelj će za dokazivanje točke 3.1. prihvatiti i

**- Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra** ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u Izjavi o nekažnjavanju ( Prilog D. ) naručitelj će zatražiti od gospodarskog subjekta izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi nastrana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

## Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz **točke 3.2. ove Dokumentacije za nadmetanje** gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

**- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Traženi dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana slanja Poziva.

Odredbe poglavlja 3.1, 3.2 odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe poglavlja 3.1, 3.2 odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

# KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti dokazuju svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi redoslijedom kojim su navedeni.

## Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

### **Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.**

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz poglavlja 4.1.1 dokazuje se:

**- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

## 4.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja

## Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost, što dokazuje:

-**Popisom ugovora o istim ili sličnim uslugama** izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 8 godina koje prethode toj godini.

Popis ugovora sadrži:

* naslov ugovora,
* iznos ugovora,
* datum pružene usluge i
* naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda ili potvrde potpisane ili izdane od naručitelja koja sadrži:

* iznos ugovorne cijene,
* datum izvršenja usluge,
* naziv druge ugovorne strane i
* predmet ugovora.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže najmanje jedna potvrda tog subjekta (koja sadrži: iznos ugovorne cijene, datum izvršenja usluge, naziv druge ugovorne strane i predmeta ugovora), a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena, za jedan ili više istih ili sličnih ugovora čiji zbrojeni iznos je jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave. Naručitelj zadržava pravo izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Popisom ponuditelj treba dokazati da je izvršio usluge koje su predmet nabave minimalno u iznosu procijenjene vrijednosti nabave. Navedeni zahtjev ponuditelji dokazuju sa minimalno jednim, a najviše tri ugovora čiji ukupna vrijednost izvršenih usluga mora biti minimalno jednaka ili viša od procijenjene vrijednosti nabave.

Popisu ugovora se mora priložiti minimalno jedna potvrda:

* za izradu projektne dokumentacije ili dokumentacije za nadmetanje za građenje (izgradnja ili rekonstrukcija) sustava javne odvodnje ili sustava javne vodoopskrbe.
* Za izradu projektne dokumentacije ili dokumentacije za nadmetanje za izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda većeg od 2.000 ES-a

**Obrazloženje:** S obzirom da je predmet nabave vezan uz posebnu proceduru i uvjete koje propisuje EU za postupke ugovaranja projekata sufinanciranih sredstvima EU, za kvalitetno i cjelovito ispunjenje usluga u predviđenom roku, ponuditelj treba posjedovati značajno i specifično profesionalno iskustvo. Zbog specifičnosti predmeta nabave koji nije čest stavljen je period od 8 godina za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti.

**-Popisom s podacima o stručnom kadru** koje će gospodarski subjekt angažirati i koji će sudjelovati u realizaciji ugovora, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu, a koji mora najmanje sadržavati sljedeće uvjete:

1. **Voditelj izrade Dokumentacije za nadmetanje** – jedna (1) osoba tehničke struke s minimalno pet (5) godina radnog iskustva i sudjelovanjem u izradi:

* dokumentacije za nadmetanje (upute ponuditeljima, ugovorni predložak, tehničke specifikacije, troškovnik, nacrti) za građenje (izgradnja ili rekonstrukcija) sustava javne odvodnje ili sustava javne vodoopskrbe i UZPOV-a većeg od 2.000 ES-a (FIDIC Crvena knjiga i FIDIC Žuta knjiga).

1. **Suradnik u izradi Dokumentacije za nadmetanje - projektant** – minimalno jedna (1) osoba dipl. ing. građ. sa minimalno tri (3) godine staža u hidrotehničkoj struci koji je sudjelovao u projektiranju sustava javne odvodnje ili sustava javne vodoopskrbe i projektiranu UZPOV-a većeg od 2.000 ES-a.

1. **Suradnik u izradi Dokumentacije za nadmetanje - projektant** – minimalno jedna (1) osoba dipl. ing. stroj. s minimalno tri (3) godine staža koji je projektirao minimalno jedan (1) projekt za izgradnju crpne stanice sustava javne odvodnje ili sustava javne vodoopskrbe ili UZPOV-a većeg od 2.000 ES-a u dijelu strojarskih instalacija.
2. **Suradnik u izradi Dokumentacije za nadmetanje - projektant** – minimalno jedna (1) osoba dipl. ing. elektrotehnike s minimalno tri (3) godine staža koji je projektirao minimalno jedan (1) projekt za izgradnju crpne stanice sustava javne odvodnje ili sustava javne vodoopskrbe ili UZPOV-a većeg od 2.000 ES-a u dijelu elektrotehničkih instalacija.

Ponuditelj uz popis s podacima o stručnom kadru mora dostaviti životopise stručnjaka koje će predložiti za pružanje usluge. Iz životopisa treba biti vidljivo iskustvo koje se traži za svakog pojedinog stručnjaka.

**Obrazloženje:** Ovim uvjetima se definira minimalni broj stručnog kadra, stručna osposobljenost osoba kojima ponuditelj raspolaže i koji će izrađivati dokumentaciju za nadmetanje koji su neophodni za obavljanje usluga u opsegu i rokovima iz specifikacije usluga, iz razloga kvalitetnog ispunjenja usluge

Radi se o značajnoj investicijskoj vrijednosti projekta Sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije „Ivanec“ i o tome da dinamika provedbe projekta u velikoj mjeri ovisi o kvaliteti dokumentacije za nadmetanje kao i eliminacije mogućih nepravilnosti koje mogu dovesti do financijskih korekcija prilikom provedbe kontrola postupka javne nabave. Kako će projekt Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije „Ivanec“biti sufinanciran sredstvima EU uspješna i pravovremena provedba EU projekta uvelike utječe na povlačenje sredstava europskih fondova koji su na raspolaganju Republici Hrvatskoj.

## 4.3. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata , koja je to određeno u prilogu ove dokumentacije za nadmetanje.

Gospodarski subjekt koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, čl. 274. Zakona o javnoj nabavi, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Javni naručitelj obvezan je, sukladno čl. 275. Zakona o javnoj nabavi, provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, javni naručitelj može sukladno čl. 276. Zakona o javnoj nabavi zahtijevati njihovu solidarnu odgovornost za izvršenje ugovora.

Temeljem čl. 50. Zakona o javnoj nabavi u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice gospodarskih subjekata, nakon sklapanja Ugovora obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti radi urednog izvršenja Ugovora.

# PODACI O PONUDI

## Podaci koji se odnose na oblik, način izrade i sadržaj:

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda u papirnatom obliku mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. U slučaju da se listovi iz ponude mogu vaditi i vraćati bez vidljivih oštećenja, ponuda je neprihvatljiva.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponude u papirnatom obliku pišu se neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja. Ako se ponuda ili dio ponude dostavlja i na mediju za pohranjivanje podataka, to se na omotnici posebno označava. Na isti način označava se i omotnica ili druga ambalaža u kojoj je sastavni dio ponude, a koji se zasebno dostavlja.

Nije dopušteno nuđenje inačica i alternativnih ponuda.

Ponuda sadrži:

* Popunjeni obrazac ponudbeni list,
* jamstvo za ozbiljnost ponude (točka 6. Dokumentacije za nadmetanje),
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje (točka 3. Dokumentacije za nadmetanje),
* dokumente kojima ponuditelj dokazuje svoju sposobnost,
* popunjeni Troškovnik,
* izjave tražene ovom Dokumentacijom za nadmetanje (Prilozi B i C - pod uvjetima propisanim Dokumentacijom za nadmetanje).

## Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja: Ivkom-vode d.o.o., V. Nazora 96b, 42240 Ivanec.

**Na omotnici ponude mora biti naznačeno:**

* **naziv i adresa naručitelja,**
* **naziv i adresa ponuditelja,**
* **evidencijski broj nabave,**
* **naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,**
* **naznaka »ne otvaraj«.**

## Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene, nepromjenjivost cijene ili način promjene cijene:

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude daje se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena je nepromjenjiva.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletnu Dokumentaciju za nadmetanje temeljem koje će ponuditi usluge koje su predmet nabave. Ponuditelj se treba upoznati s lokacijama kao i s uvjetima za ispunjenje usluga, jer iz razloga nepoznavanja istih neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude (nakon isteka roka za dostavu ponuda) ili bilo koje druge odredbe iz Dokumentacije za nadmetanje.

## Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena, sukladno odredbi čl. 17. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Ivkom-voda.

## Jezik i pismo ponude

Svi sastavni dijelovi ponude dostavljaju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dijelovi ponude na drugim jezicima, moraju biti prevedeni od strane ovlaštenog sudskog vještaka i priloženi u ponudi.

## Rok valjanosti ponude

Valjanost ponude je najmanje 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

# VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

## Jamstvo za ozbiljnost ponude.

Oblik jamstva: bjanko zadužnice u odgovarajućem broju primjeraka, ispunjene, potpisane i ovjerene prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima (Ovršnom zakonu i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice).

Uvjeti jamstva: visina jamstva u iznosu od 4.500,00 kuna.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude: najmanje do roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čini sastavni dio ponude uvezene u cjelinu, a potrebno ga je uložiti u PVC fascikl (zbog obveze vraćanja istog) koji je potrebno osigurati naljepnicom s pečatom ponuditelja od neovlaštenog vađenja sa strane koja je otvorena, te označiti rednim brojem stranice kao i ostale stranice ponude.

Kao jamstvo iz ove točke, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu, na poslovni račun naručitelja IBAN HR3124020061100029522, poziv na broj – OIB ponuditelja / člana zajednice ponuditelja, svrha plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude, Ev. broj **JN-04-18**

U ponudi se mora dostaviti dokaz o jamstvu za ozbiljnost ponude i nedostatak takva dokaza je neotklonjiv nedostatak ponude.

Naručitelj je ovlašten naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude ukoliko ponuditelj:

* odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
* dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi,
* ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
* odbije potpisati ugovor o javnoj nabavi,
* ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

## Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Obvezan sastojak ugovora o nabavi, u obliku bjanko zadužnice u odgovarajućem broju primjeraka, ispunjene, potpisane i ovjerene prema važećim zakonskim i podzakonskim propisima (Ovršnom zakonu i Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice), u najmanjem iznosu od 10 % ukupne ugovorne cijene bez PDV-a.

# ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje obavljenih usluga izvršiti će se na poslovni račun odabranog ponuditelja (odnosno podugovaratelja u slučaju iz točke 9. ove Dokumentacije za nadmetanje) na temelju računa Izvršitelja, uz koje se prilaže zapisnik o stanju ispunjenja Usluga, kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| Aktivnost u izradi dokumentacije | Dio isplate |
| Predaja dokumentacije za nadmetanje na verifikaciju | 50% ugovorne cijene pojedinog paketa dokumentacije za nadmetanje |
| Verificirana dokumentacija za nadmetanje | 90% ugovorne cijene pojedinog paketa dokumentacije za nadmetanje |
| Po objavi nadmetanja, odnosno po eventualnom usklađenju natječajne dokumentacije uključivo pojašnjenja i odgovore na pitanja zainteresiranih subjekata u postupku javne nabave | 100% ugovorne cijene pojedinog paketa dokumentacije za nadmetanje |

Ispostavljeni račun Naručitelj će platiti u roku do 30 dana po njegovom primitku a koji će se fakturirati sukladno navedenom planu aktivnosti, uz uvjet ovjere od osobe ovlaštene za nadzor provedbe ugovora o nabavi od strane Naručitelja.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će izvesti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

# ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude (prema obrascu A2 ove Dokumentacije za nadmetanje). U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelji iz zajednice ponuditelja dužni su nakon odabira sklopiti konzorcijski ugovor (ugovor o ortaštvu, o zajedničkom projektu ili sl.) potreban za izvršenje ugovora. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije, ugovorom iz ovoga stavka.

# ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODUGOVARATELJE

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, koji namjerava ustupiti dio ili dijeloveponude podugovarateljima, u svojoj ponudi mora jasno navesti podatke o svim podugovarateljima(naziv i sjedište) i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovarateljaa dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, i

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovarateljima za pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

# DATUM VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE I OTVARANJA PONUDA

Ponude se dostavljaju na adresu Naručitelja: **IVKOM–VODE d.o.o., V. Nazora 96b, 42240 Ivanec**, bez obzira na način dostave do zaključno **18.06.2018.** do **11:00** sati. Sve pristigle ponude biti će evidentirane u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave u IVKOM–VODE d.o.o.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vratit će se ponuditelju neotvorene. Po isteku roka za dostavu ponuda ovlašteni predstavnici Naručitelja će izvršiti otvaranje ponuda i o istom sastaviti zapisnik o otvaranju, te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda sukladno kriteriju za odabir najpovoljnije ponude. Otvaranje ponuda nije javno.

# ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda bit će donesena i dostavljena svim sudionicima nadmetanja na dokaziv način, u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će poništiti postupak javne nabave ako budu ispunjeni uvjeti za poništenje prema Zakonu o javnoj nabavi, a time ne snosi nikakve troškove niti druge obveze prema ponuditeljima.

# DODATNE INFORMACIJE I OBJAŠNJENJA TE IZMJENA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, izmijeniti Dokumentaciju za nadmetanje.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu u razumnom roku, a najkasnije u toku 6 (šestog) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za Dokumentaciju za nadmetanje, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje svim potencijalnim ponuditeljima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

# OSTALI BITNI UVJETI

Za sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi („NN“, broj: 120/16.).

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

# POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Bitni uvjeti ugovora su:

- rok za ispunjenje usluga

- nepromjenjivost i sveobuhvatnost ugovorne cijene,

- zaštita tajnosti podataka Naručitelja koje sazna ponuditelj/izvršitelj pri ispunjenju Usluga,

- ugovaranje dostave pravilno ispunjenih sredstva osiguranja za dobro izvršenje Ugovora o nabavi prema točki 6.2. ove Dokumentacije za nadmetanje,

- ugovaranje ugovorne kazne za uredno izvršenje ugovora u visini od 2%o (dva promila) dnevno na iznos ugovorne cijene u neizvršenom dijelu, do najviše 10% ugovorne cijene, za zakašnjenje u izvršenju i/ili neizvršenje ugovornih obveza odabranog ponuditelja,

- verifikacija Usluga obuhvaća postupak i odobrenje od nadležnog tijela za prethodnu kontrolu; Hrvatskih voda kao Posredničkog tijela razine 2.,

- ostali uvjeti koji se prema Zakonu o obveznim odnosima smatraju bitnim elementima ugovora za predmetne Usluge, koji će sukladno odredbama ove Dokumentaciji za nadmetanje, Zakona o javnoj nabavi, Zakona o prostornom uređenu, Zakona o gradnji, te ostalim relevantnim propisima biti ugovoreni ugovorom o nabavi.

|  |  |
| --- | --- |
| Ivanec, 11.06.2018. god. | Direktor: |
|  | Mladen Stanko, mag.oec. |

# PROJEKTNI ZADATAK/ SPECIFIKACIJA USLUGA

PROJEKTNI ZADATAK ZA

Nabavu usluge izrade dokumentacije

o nabavi za provedbu postupaka javne nabave

za AGLOMERACIJU IVANEC,

za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec

**Evidencijski broj: JN–04–18**

Ivanec, lipanj 2018. godine

**PROJEKTNI ZADATAK**

**NABAVA USLUGE IZRADE DOKUMENTACIJE O NABAVI ZA PROVEDBU POSTUPAKA JAVNE NABAVE ZA AGLOMERACIJU IVANEC, ZA IVKOM–VODE D.O.O. IVANEC**

1. UVOD

Republika Hrvatska kao zemlja članica Europske Unije ima pristup sredstvima Strukturnih i Kohezijskog fonda u sklopu financijske perspektive Unije za proračunskom razdoblju 2014 – 2020.

EU Strukturni i Kohezijski fond osiguravaju financijska sredstva za projekte čija je svrha postizanje učinkovite primjene nacionalnih zakona usklađenih s pravnom stečevinom EU, odnosno ispunjavanje europskih standarda; prvenstveno Direktive o komunalnim otpadnim vodama (91/271/EEC), Direktive o pitkim vodama (98/83/EC) i Okvirne direktive o vodama (2000/60/EC).

U cilju određivanja prioriteta mjera i projekta, kao i operacionalizacije strateških smjernica u zaštiti okoliša, a radi odgovora na zahtjeve koji se postavljaju pred Republiku Hrvatsku od strane Europske Unije u području zaštite okoliša i radi potrebe korištenja europskih sredstava izrađuju se Operativni programi koji uključuju zaštitu okoliša za financijsko razdoblje 2014-2020. Priprema Operativnog programa koji uključuje zaštitu okoliša podrazumijeva i uvažavanje Plana Provedbe vodokomunalnih direktiva i Plana upravljanja vodnim područjima te pripremu liste projekata koji se namjeravaju prijaviti za EU sufinanciranje. Na pripremljenoj listi projekata nalazi se i Projekt ‘’Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Ivanec’’.

2. OSNOVNE INFORMACIJE

Projekt je lociran u Kontinentalnom dijelu Hrvatske, u Varaždinskoj županiji, na području Grada Ivanca (grad Ivanec i naselja Gečkovec, Ivanečki Vrhovec, Ivanečko Naselje, Jerovec, Kaniža, Knapić, Lančić, Prigorec, Punikve, Salinovec, Vitešinec i Vuglovec).

Stanje sustava odvodnje:

Izgrađeni sustav je mješovitog tipa odvodnje, izgrađen unutar grada Ivanca, Ivanečkog Naselja i Jerovca, te dio naselja Lančić, u kojem je izgrađena fekalna kanalizacija.

Na području grada Ivanca postoji većinom izgrađena mješovita mreža kolektora, ukupne duljina oko 28 km. Na području Ivanečkog Naselja dosad je izgrađeno 1 000 m a na području naselja Jerovec oko 5 km mješovitih kolektora. Na području naselja Lančić izgrađeno je 600 m fekalne kanalizacije.

3. OPIS PROJEKTA

Predmetni Projekt nosi naslov „Sustav prikupljanja i odvodnje otpadnih voda s područja aglomeracije Ivanec“. Prema podacima iz Radne verzije Studije izvodljivosti planirana vrijednost projekta je oko 130 mil. kuna.

Nastavno navedeni obuhvat svakog pojedinog sustava (projekta) je u skladu s postojećom dokumentacijom, s time da se isti može mijenjati tokom izrade predmetne dokumentacije, a sve to treba obraditi u sklopu ovog projekta.

Projekt se sastoji iz sljedećih komponenti:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Komponenta** | **Mjere** | | |
|
| **Izgradnja sustava odvodnje** | | | |
| Komponenta A: Dogradnja i rekonstrukcija sustava odvodnje | **Dogradnja (nova mreža):** | | |
| Gravitacijski kolektori | 30.589 | m |
| Tlačni cjevovodi | 1.976 | m |
| Crpne stanice | 12 | kom |
| Preljevi | 10 | kom |
| Retencije (774 m3) | 3 | kom |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Rekonstrukcija:** | | |
| Gravitacijski kolektori | 3.186 | m |
| Preljevi | 3 | kom |
| Komponenta B: Sanacija sustava odvodnje | Gravitacijski kolektori | 4.240 | m |
| Komponenta C: Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda | UPOV Ivanec 11 000 ES | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Oprema** |  |  |  |
| Komponenta D: Oprema za održavanje sustava odvodnje | Nabava specijalnog kombiniranog vozilo za čišćenje sustava odvodnje | | |
| Nabava specijalnog vozila za TV inspekciju | | |
| Nabava specijalnog vozila za pražnjenje septičkih i sabirnih jama | | |
| **Usluge** |  |  |  |
| Komponenta E:Usluge izrade i poboljšanja baze podataka | Nabava GIS software-a | | |
| Nabava GIS hardwera-a | | |
| Obuka | | |
| Izrada katastra postojeće kanalizacijske mreže (35.000 m) | | |
| Komponenta F: Nadzor | Usluge pružanja stručnog nadzora tijekom izvođenja radova u svemu sukladno zakonu o gradnji RH i ostalim važećim propisima, te pružanju usluga FIDIC inženjera za ugovore o radovima koji se sklapaju temeljem FIDIC modela ugovora | | |
| Komponenta G: Upravljanje projektom | Upravljanje projektom za vrijeme provođenja projekta | | |
| Komponenta H: Vidljivost | Troškovi promotivnih aktivnosti i osiguranja vidljivosti projekta | | |

4. CILJ ZADATKA

Cilj zadatka je izrada natječajne dokumentacije za sve komponente projekta AG Ivanec prema točki 3. Projektnog zadataka sukladno nacionalnim propisima i propisima EU radi provedbe projekta AG Ivanec.

5. SADRŽAJ ZADATKA

Opseg usluge čini:

1. izrada cjelovite dokumentacije o nabavi za sve komponente projekta AG Ivanec prema točki 3. projektnog zadatka sukladno Zakonu o javnoj nabavi, preporukama Upravnog vijeća Hrvatskih voda, uputama i preporukama MRRFEU i PT2 te drugim pozitivnim zakonima i propisima RH kojim se uređuje ovo područje (primjerice Pravila o financijskim korekcijama za Ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ u financijskom razdoblju 2014.-2020.),

2. sudjelovanje u postupku prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima za pripremu i provedbu javne nabave i postupku odobrenja dokumentacije o nabavi od strane nadležnog tijela za prethodnu kontrolu; Hrvatskih voda kao Posredničkog tijela razine 2 (priprema potrebnih odgovora, izmjena i dopuna),

3. sudjelovanje u postupku javne nabave do njegovog okončanja što uključuje aktivnosti do roka za predaju ponuda (priprema potrebnih odgovora, izmjena i dopuna dokumentacije za nadmetanje, sudjelovanje na sastancima i obilasku terena s potencijalnim ponuditeljima i sl.) te nakon toga u pregledu i ocjenjivanju ponuda, donošenju odluke o izboru najpovoljnije ponude kao i sudjelovanju u pripremi odgovora u žalbenim postupcima.

6. AKTIVNOSTI

Izvršitelj je dužan izraditi sljedeću dokumentaciju o nabavi:

6.1. Nabava radova - izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda - izgradnja i sanacija sustava odvodnje i mreže (prethodno navedene komponente A, B -crveni FIDIC)

6.2. Nabava radova - izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda - izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ( prethodno navedena komponenta C-žuti FIDIC)

6.3. Nabava robe – Nabava komunalne opreme za održavanje sustava odvodnje za prethodno navedenu komponentu D

6.4. Nabava usluge - Usluge izrade i poboljšanja baze podataka za prethodno navedenu komponentu E

6.5. Nabava usluge- Upravljanje projektom za prethodno navedenu komponentu G

6.6. Nabava usluge – Vidljivost projekta za prethodno navedenu komponentu H

6.7. Nabava usluge – nadzora izgradnje sustava i UPOV-a za prethodno navedenu komponentu F

Gore navedena dokumentacija o nabavi treba biti izrađena sukladno procedurama i predlošcima koje će Izvršitelju biti dostavljene od strane Naručitelja, a koje će poštovati odredbe hrvatskog Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i pripadajućih podzakonskih akata. Dokumentacija o nabavi mora uvažavati sve uvjete, formu i sadržaj određen za provedbu projekata sufinanciranih sredstvima EU-a, s time da dokumentacija o nabavi navedena pod 6.1. i 6.2. mora biti napravljena po FIDIC ugovornim predlošcima uvažajući sve specifičnosti koje je potrebno ugraditi da se zadovolje europske odredbe i odredbe nacionalnog zakonodavstva, a posebice Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji.

Izvršitelj će temeljem izrađene projektne dokumentacije i raspoloživih podloga izraditi dokumentaciju o nabavi na način da se osigura dobivanje prethodne suglasnosti Hrvatskih voda, odnosno nadležnog tijela za prethodnu kontrolu na svu dokumentaciju o nabavi koja će biti definirana u okviru projekta. Zadatak Izvršitelja je izraditi i nedostajuće dokumente i podloge koji su sukladno uvjetima izrade natječaja potrebni, a ne nalaze se u do sada izrađenoj tehničkoj dokumentaciji i/ili raspoloživim podlogama, uključivo i sve izmjene i potrebne prilagodbe postojeće dokumentacije standardima, predlošcima i opisima, te uvjetima koji se moraju ispuniti do konačnog odobrenja.

Za Projekt Ivanec u završnoj fazi je priprema aplikacijskog paketa koji će se u trećem kvartalu 2018. godine poslati na odobrenje radi sufinanciranja sredstvima EU-a. Tijekom 2018. godine, odnosno tijekom postupka odobrenja projekta za sufinanciranje sredstvima EU biti će dostavljeni komentari temeljem kojih treba izraditi popravke i dopune aplikacijskog paketa odnosno konačnu verziju aplikacijskog paketa koja će biti odobrena za sufinanciranje EU sredstvima.

Moguće je da slijedom komentara tijekom postupka odobrenja projekta dođe do promjene sadržaja i broja dokumentacije o nabavi koju će biti potrebno izraditi (smanjenja ili povećanja), ali bez bitnih promjena tehničkih elemenata iste. Opis projekta kako je dan u točki 3. ovog projektnog zadatka ne bi se trebao mijenjati.

Sukladno tome Izvršitelj će dopuniti i/ili izmijeniti dokumentaciju o nabavi sve do konačnog odobrenja i prihvaćanja iste.

U nastavku se navode osnovni elementi i obrade koje treba izvršiti kod izrade predmetne dokumentacije za nadmetanje.

6.8. Dokumentaciju za nadmetanje za izgradnju sustava javne odvodnje aglomeracije Ivanec za komponentu A i B (crveni FIDIC) potrebno je izraditi temeljem izrađenih glavnih projekata na osnovi kojih je ishođen akt za gradnju (potvrda glavnog projekta/građevinska dozvola) i ostale popratne dokumentacije. Glavni projekti po pojedinim strukama, izrađeni su u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13) i Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17) te sa svim naknadnim izmjenama i dopunama te sadrže sve opise, proračune, iskaze mjera, specifikacije radova i nacrte. Izrađivač dokumentacije za nadmetanje dužan je pregledati navedenu projektnu dokumentaciju i po potrebi ju prilagoditi, dopuniti i izmijeniti te izraditi cjelovitu dokumentaciju za nadmetanje kako je prethodno objašnjeno. Izmjene i dopune projektne dokumentacije ne odnose se na izmjene koncepta i tehničkih rješenja, nego na ujednačavanje detalja u različitim projektima (koje su izrađene od različitih projektanata), unificiranje specifikacija ugrađenih materijala i opreme i provjere posebnih uvjeta gradnje koji vrijede u ograničenom vremenskom periodu, ali isključivo na način da se ne dovodi u pitanje valjanost ishođenih dozvola za gradnju, uključivo izradu cjelovitog standardiziranog troškovnika radova bez obzira na broj projekata i njima pripadajućih troškovnika. Dokumentacija za nadmetanje mora uvažavati ugovorne predloške za „Works“ vrstu ugovora (FIDIC red book).

6.9. Dokumentaciju za nadmetanje za izgradnju sustava javne odvodnje aglomeracije Ivanec za komponentu C-UPOV (žuti FIDIC) potrebno je izraditi temeljem izrađenog idejnog projekta za UPOV i izdane lokacijske dozvole.

6.10 Dokumentaciju za nadmetanje za nabavu i isporuku komunalne opreme u svemu je potrebno napraviti sukladno Zakonu o javnoj nabavi i pripadajućim podzakonskim aktima uključivo opći dio i detaljne tehničke specifikacije.

- Nabava specijalnog vozila za čišćenje sustava odvodnje

- Nabava vozila za TV inspekciju.

- Nabava specijalnog vozila za pražnjenje septičkih i sabirnih jama

6.11. Dokumentaciju za nadmetanje za nabavu usluga vidljivosti i promidžbe potrebno je napraviti sukladno Zakonu o javnoj nabavi i pripadajućim podzakonskim aktima.

6.12. Dokumentaciju za nadmetanje za nabavu usluga upravljanja projektom potrebno je napraviti sukladno Zakonu o javnoj nabavi i pripadajućim podzakonskim aktima. Zbog nedovoljnog broja kvalificirane radne snage, u trgovačkom društvu Ivkom-vode d.o.o., za potrebe vođenja investicije koje su zacrtane u okviru studije izvodljivosti, predviđen je angažman potrebnog broja stručnog osoblja. Svrha usluge upravljanja projektom je omogućiti pravovremenu i učinkovitu provedbu Projekta putem pružanje pomoći Naručitelju u provedbi Projekta, administriranje provedbe ugovora o radovima i uslugama nadzora te savjetovanje Naručitelja s obzirom na sve aspekte koji, po profesionalnoj procjeni Izvršitelja, mogu ugroziti uspješnu provedbu Projekta i/ili dovesti do kršenja uvjeta iz ugovora; nadalje izvještavanje Naručitelja i projektno izvještavanje.

6.13. Dokumentaciju za nadmetanje za nabavu nadzora izgradnje sustava i UPOV-a potrebno je napraviti sukladno Zakonu o javnoj nabavi i pripadajućim podzakonskim aktima. Svrha nabave usluge nadzora je pružanje odgovarajućeg stručnog nadzora tijekom izvođenja radova u svemu sukladno zakonu o gradnji RH i ostalim važećim propisima, te pružanju usluga FIDIC inženjera za ugovore o radovima koji se sklapaju temeljem FIDIC modela ugovora.

7. OPĆE ODGOVORNOSTI

Po potpisu Ugovora, Izvršitelj će potpisati Izjavu o povjerljivosti koja će Izvršitelja vezati na tajnost svih osjetljivih informacija i saznanja do kojih Izvoditelj može doći tijekom izrade dokumentacije o nabavi.

8. ROKOVI

Osim osiguranja krajnjeg roka Izvršitelj je dužan osigurati završetak pojedinih aktivnosti i isporučiti traženu dokumentaciju kako slijedi:

Pretpostavljena dinamika realizacije Ugovora (svako navedeno vrijeme se odnosi na period od dana potpisa Ugovora)

1. Izrada dokumentacije o nabavi (kako je opisana u točki 6.)

1. 1. Za nabavu izgradnje sustava odvodnje (FIDIC red book) – KOMPONENTA A i B **1 mjesec**

1.2. Za nabavu izgradnje sustava odvodnje (FIDIC yellow book) – KOMPONENTA C **2 mjeseca**

1. 3. Za nabavu opreme za održavanje sustava javne odvodnje – KOMPONENTA D **1 mjesec**

1. 4. Za nabavu usluge – usluga izrade i poboljšanja baze podataka – KOMPONENTA E **1 mjesec**

1.5. Za nabavu usluge – usluga upravljanja projektom – KOMPONENTA G **1 mjesec**

1.6. Za nabavu usluge – usluga vidljivosti – KOMPONENTA H

**2 mjeseca**

1.7. Za nabavu usluge - nadzora izgradnje sustava odvodnje i UPOV-a – KOMPONENTA F

**2 mjeseca**

2. Izmjene i/ili dopune dokumentacije o nabavi uključujući pojašnjenja i odgovore na sve komentare i pitanja Hrvatskih voda kao Posredničkog tijela razine 2 nadležnog za prethodnu kontrolu do objave nadmetanja. 7 dana nakon

dostave zahtjeva za pojašnjenja, izmjene i/ili dopune od strane Ivkom voda, Hrvatskih voda odnosno nadležnog tijela

9. OSTALO

• Stručnost

Kako se radi o visokospecijaliziranoj usluzi koju mora pružiti Izvršitelj usluge, Izvršitelj mora imati u svom timu osobe koje imaju iskustva u izradi dokumentacija o nabavi po Zakonu o javnoj nabavi za predmetne vrste nabave (usluge, nabava robe i radovi) za sličnu vrstu projekta kao i predmetni projekt, te iskustvo u izradi dokumentacije o nabavi po FIDIC ugovornim obrascima.

• Dokumentacija

Izvršitelj je dužan osigurati sljedeći broj primjeraka

• Dokumentacija o nabavi - 1 kom otisnuta i uvezana;

- 3 kom na digitalnom mediju

Svu dokumentaciju potrebno je izraditi na hrvatskom jeziku.

Otisnuta i uvezana dokumentacija i digitalna verzija moraju biti identične i trebaju omogućiti da se iz elektroničke verzije po potrebi mogu dobiti i dodatni primjerci dokumentacije o nabavi u svemu jednaki kao i otisnuti primjerak. Digitalna verzija mora biti napravljena u PDF formatu. Osim PDF formata Izvršitelj će osigurati i kompletnu dokumentaciju u otvorenim izvornim formatima programa u kojima su napravljeni koji će se moći mijenjati i nadopunjavati (word, excel i dwg).

• Ostalo

Izvršitelj je dužan osigurati stalan kontakt s Naručiteljem i promptno biti u stanju napraviti eventualne korekcije na izrađenim dokumentima u prihvatljivim vremenskim okvirima.

Naručitelj se obvezuje dostaviti Izvršitelju potrebne ulazne podatke i podloge (s kojim Naručitelj raspolaže) za realizaciju projekta.

Krajnji rok za izradu dokumentacije ne uključuje aktivnosti s kojima se Izvršitelj obvezuje sudjelovati nakon otvaranja ponuda pa do pravomoćnosti odluke o izboru najpovoljnijeg izvoditelja (valorizacija ponuda, žalbeni postupak).

• Sastanci

Izvršitelj je dužan prisustvovati na radnim sastancima koji će se održavati tijekom izvedbe Ugovora, a na koje će ga pozvati Naručitelj. Izvršitelj će za potrebe sastanka s Hrvatskim vodama, odnosno nadležnim tijelom za prethodnu kontrolu pomoći Naručitelju u pripremi potrebnih dokumenata i prezentacija, po potrebi sudjelovati na njima, te prezentirati svoj rad (i na engleskom jeziku).

Popis dostupne studijske i projektne dokumentacije:

1. Studijska dokumentacija:

- Studija izvodljivosti (radna verzija)

- Aplikacija (radna verzija)

- Elaborat zaštite okoliša za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš

2. Projektna dokumentacija:

1. Idejni projekt UPOV
2. Lokacijska dozvola - UPOV
3. Idejni projekt – centralni dio sustava
4. Glavni projekt – centralni dio sustava
5. Lokacijska dozvola – centralni dio sustava
6. Idejni projekt – obodni dio sustava
7. Lokacijska dozvola – obodni dio sustava
8. Glavni projekt – Etapa i
9. Građevinska dozvola – etapa I
10. Glavni projekt – Etapa II
11. Građevinska dozvola – etapa II
12. Glavni projekt – Etapa III
13. Građevinska dozvola – etapa III
14. Glavni projekt – Etapa IV
15. Građevinska dozvola – etapa IV
16. Glavni projekt – Etapa V
17. Građevinska dozvola – etapa V
18. Idejni projekt-kanalizacija Ivanuševec
19. Lokacijska dozvola – kanalizacija Ivanuševec
20. Idejni projekt-kanalizacija Rajterova
21. Lokacijska dozvola – kanalizacija Rajterova
22. Geomehanički elaborat
23. Geodetski elaborat

# TROŠKOVNIK: JN–04–18

**NABAVA USLUGE IZRADE DOKUMENTACIJE O NABAVI ZA PROVEDBU POSTUPAKA JAVNE NABAVE ZA AGLOMERACIJU IVANEC, ZA IVKOM–VODE D.O.O. IVANEC**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kompo-nenta** | **VRSTA RADOVA** | **Jed. mjere** | **Količina** | **Jedinična  cijena**  **(bez PDV-a)** | **Ukupno** |
| 1. | **Izrada dokumentacije o nabavi:**  **Nabava radova - izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda (crveni FIDIC).**  1. Proširenje postojeće mreže odvodnje koja uključuje proširenje mreže grada Ivanca, naselja Jerovec, Ivanečko naselje i Lančić, te izgradnju nove mreže naselja Punikve, Kaniža, Gečkovec, Vuglovec i Knapić, kao i izgradnju transportne mreže otpadnihvoda do UPOV-a: Gravitacijski kolektori 28 820 m, Tlačni cjevovod 2 130 m, Crpne stanice 12 kom,  Preljevi 10 kom, Retencij 870 m3  2. Rekonstrukcija sustava: Gravitacijski kolektori 2 430 m, Preljevi 3 kom  3. Sanacija sustava odvodnje: Gravitacijski kolektori 3 290 m | Kom | 1,00 |  |  |
| 2. | **Izrada dokumentacije o nabavi:**  **Nabava radova - izgradnja UPOV-a (žuti FIDIC)**  UPOV 11 000 ES | Kom | 1,00 |  |  |
| 3. | **Izrada dokumentacije o nabavi:**  **Nabava robe – Nabava komunalne opreme za održavanje sustava odvodnje:**  - Nabava specijalnog vozila za čišćenje sustava odvodnje  - Nabava vozila za TV inspekciju.  - Nabava specijalnog vozila za pražnjenje septičkih i sabirnih jama | Kom | 1,00 |  |  |
| 4. | **Izrada dokumentacije o nabavi:**  Nabava usluge - Izrada i poboljšanja baze podataka:  Nabava GIS software-a, Nabava GIS hardware-a, Obuka, Izrada katastra postojeće kanalizacijske mreže (35.000m) | Kom | 1,00 |  |  |
| 5. | **Izrada dokumentacije za nadmetanje:**  **Nabava usluge – Upravljanje projektom**  Upravljanje projektom za vrijeme provođenja projekta | Kom | 1,00 |  |  |
| 6. | **Izrada dokumentacije za nadmetanje:**  **Nabava usluge – Vidljivost i promidžba projekta.**  Mjere vidljivosti projekta usmjerene su informiranju: korisnika, javnosti, te medija o projektu koji se financira iz fondova Europske Unije | Kom | 1,00 |  |  |
| **Kompo-nenta** | **VRSTA RADOVA** | **Jed. mjere** | **Količina** | **Jedinična  cijena**  **(bez PDV-a)** | **Ukupno** |
| 7. | **Izrada dokumentacije za nadmetanje:**  **Nabava usluge – nadzora izgradnje sustava odvodnje i UPOV-a**  Pružanje stručnog nadzora tijekom izvođenja radova u svemu sukladno Zakonu o gradnji RH i ostalim važećim propisima, te pružanju usluga FIDIC inženjera za ugovore o radovima koji se sklapaju temeljem FIDIC modela ugovora. |  |  |  |  |
|  | **UKUPNO IZRADA DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE (bez PDV-a)** |  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ZA PONUDITELJA: |
| *(mjesto i datum)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(čitko ime i prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *M.P.* |  |
|  |  | *(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i ovjera)* |

PRILOG A1 - PONUDBENI LIST (obrazac za ponudu koju daje samostalni ponuditelj)

|  |
| --- |
| **OBRAZAC A) PONUDBENI LIST** |

Na temelju poziva na nadmetanje od strane naručitelja: IVKOM-VODE d.o.o., Ivanec, evidencijski broj: **JN–04–18**, za predmet nabave: **Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC, za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec,** dajemo slijedeću ponudu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Naziv tvrtke, poslovno sjedište i  adresa ponuditelja |  |
| OIB: |  |
| broj računa: |  |
| 2 | Adresa za dostavu pošte i adresa elektroničke pošte ponuditelja |  |
| Kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa |  |
| 3 | Ponuda broj: |  |
| Datum ponude: |  |
| 4 | CIJENA PONUDE bez PDV-a (kn): |  |
| 5 | PDV (kn): |  |
| 6 | UKUPNA CIJENA PONUDE s PDV-om (kn): |  |
| 7 | Rok valjanosti ponude |  |
| 8 | Da li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
| 9 | Ostale napomene (podaci o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor navesti - prema obrascu u Prilogu B koji je sastavni dio ovoga ponudbenog lista) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ZA PONUDITELJA: |
| *(mjesto i datum)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(čitko ime i prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *M.P.* |  |
|  |  | *(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i ovjera)* |

PRILOG A2 - PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA (obrazac za ponudu koju daje zajednica ponuditelja)

|  |
| --- |
| **OBRAZAC A) PONUDBENI LIST - ZAJEDNICA PONUDITELJA** |

Na temelju poziva na nadmetanje od strane naručitelja: IVKOM-VODE d.o.o., Ivanec, evidencijski broj: **JN–04–18**, za predmet nabave: **Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC, za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec,** dajemo slijedeću ponudu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Puni naziv člana zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude | |
|  | |
| 2 | Puna adresa (poslovno sjedište) člana zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude | |
|  | |
| 3 | OIB člana zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude | |
|  | |
| 4 | Da li člana zajednice ponuditelja u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
| Broj računa člana zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude |  |
| 5 | Adresa za dostavu pošte i adresa elektroničke pošte ponuditelja člana zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude |  |
| Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja, broj telefona, broj faksa |  |
| 6 | Rok valjanosti ponude |  |
| Da li je član zajednice ponuditelja iz zajedničke ponude u sustavu poreza na dodanu vrijednost |  |
| Ostale napomene (podaci o podugovarateljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor navesti – prema obrascu u Prilogu B koji je sastavni dio ovoga ponudbenog lista) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ZA PONUDITELJA: |
| *(mjesto i datum)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(čitko ime i prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *M.P.* |  |
|  |  | *(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i ovjera)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Napomena: podaci na ovoj stranici Dokumentacije za nadmetanje ispunjavaju se za svakog člana zajednice ponuditelja zasebno.*

|  |
| --- |
| PRILOG B - OBRAZAC IZJAVE PONUDITELJA ZA USLUGE KOJE ISPUNJAVAJU PODUGOVARATELJI |

Na temelju poziva na nadmetanje od strane naručitelja: IVKOM-VODE d.o.o., Ivanec, evidencijski broj: **JN–04–18**, za predmet nabave: **Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC, za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec,** dajemo slijedeću ponudu:

**IZJAVU**

da ponuditelj (zajednica ponuditelja) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ustupa podugovarateljima dio ispunjenja usluga u svrhu izvršenja ugovora, kako slijedi:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Predmet**  **usluga** | **Količina** | **Rok ispunjenja**  **usluga** | **Lokacija (mjesto) ispunjenja** | **Podaci o podugovaratelju (ime ili tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa)** | **Vrijednost usluga**  **bez PDV-a (kn)** | postotak (%) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ukupna vrijednost usluga podugovaratelja bez PDV-a u kn** | | | |  |  |
|  | **PDV 25% u kn** | | | |  |  |
|  | **Sveukupna vrijednost usluga podugovaratelja s PDV-om u kn** | | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ZA PONUDITELJA: |
| *(mjesto i datum)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(čitko ime i prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *M.P.* |  |
|  |  | *(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i ovjera)* |

|  |
| --- |
| *PRILOG C - OBRAZAC IZJAVE O SVIM UČESNICIMA ZA PROVEDBU PROJEKTA* |

**Nabava usluge izrade dokumentacije o nabavi za provedbu postupaka javne nabave za AGLOMERACIJU IVANEC, za IVKOM–VODE d.o.o. Ivanec, JN–04–18**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naziv svih ponuditelja iz zajedničke ponude, uključivo podugovaratelji i ostale subjekte i tvrtke čije usluge i resursi će se koristiti | | | | | | Vrsta usluga koje će izvršiti ponuditelj (za svakog ponuditelja, podugovaratelja i ostale iz zajedničke ponude) | Imenovane osobe koje će izvršiti navedenu uslugu ili navod resursa koji će se staviti na raspolaganje | Vrijednost ponude (bez PDV-a) sukladno ispunjenom ponudbenom troškovniku | postotak (%) |
| 1 | Naziv | |  | | |  |  |  |  |
| Adresa | |  | | |  |
| OIB | |  | | |  |
| Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/podugovaratelja/ostalih | | | | |  |
|  | | | | |  |
| Stručna sprema | | | | |  |
|  | | | | |  |
| 2 | Naziv | |  | | |  |  |  |  |
| Adresa | |  | | |  |
| OIB | |  | | |  |
| Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/podugovaratelja/ostalih | | | | |  |
|  | | | | |  |
| Stručna sprema | | | | |  |
|  | | | | |  |
| 3 | Naziv | |  | | |  |  |  |  |
| Adresa | |  | | |  |
| OIB | |  | | |  |
| Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/podugovaratelja/ostalih | | | | |  |
|  | | | | |  |
| Stručna sprema | | | | |  |
|  | | | | |  |
| 4 | Naziv | |  | | |  |  |  |  |
| Adresa | |  | | |  |
| OIB | |  | | |  |
| Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/podugovaratelja/ostalih | | | | |  |
|  | | | | |  |
| Stručna sprema | | | | |  |
|  | | | | |  |
| 5 | Naziv | |  | | |  |  |  |  |
| Adresa | |  | | |  |  |  |  |
| OIB | |  | | |  |  |  |  |
| Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja/podugovaratelja/ostalih | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  |
| Stručna sprema | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |  |
| **Ukupna vrijednost zajedničke ponude**  **(bez PDV-a) (kn):** | | | | | | |  |  |  |
| **PDV (kn):** | | | | | | |  |  |  |
| **SVEUKUPNO (kn):** | | | | | | |  |  |  |
|  | | | |  | | | | |  |
|  | | | |  | | | | |  |
| Datum: | | | | | Ime, prezime i svojstvo ovlaštene osobe | | potpis ovlaštene osobe i pečat | |  |
| 1 | |  | | |  | |  |  |  |
| 2 | |  | | |  | |  |  |  |
| 3 | |  | | |  | |  |  |  |
| 4 | |  | | |  | |  |  |  |
| 5 | |  | | |  | |  |  |  |

PRILOG D - OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem

**IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

kao ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i adresa gospodarskog subjekta,OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gore navedenog gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ZA PONUDITELJA: |
| *(mjesto i datum)* |  |  |
|  |  |  |
|  |  | *(čitko ime i prezime i svojstvo ovlaštene osobe ponuditelja)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *M.P.* |  |
|  |  | *(potpis ovlaštene osobe ponuditelja i ovjera)* |

**\* Napomena:**

**- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave**

**- Izjava mora biti potpisana od ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje pravne osobe, te naveden datum potpisa**